



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

APSTIPRINĀTS
Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju
iepirkumu komisijas
2020.gada 20.janvāra sēdē
(protokols nr.1)

GROZĪJUMI APSTIPRINĀTI
Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju
iepirkumu komisijas
2020.gada 04.februāra sēdē
(protokols nr.3)

GROZĪJUMI APSTIPRINĀTI
Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju
iepirkumu komisijas
2020.gada 13.februāra sēdē
(protokols nr.4)

GROZĪJUMI APSTIPRINĀTI
Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju
iepirkumu komisijas
2020.gada 24.februāra sēdē
(protokols nr.5)

Iepirkuma procedūras

„Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā”

NOLIKUMS

(ar identifikācijas Nr.BKS2020/4)

SATURS

1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona	3
2. Iepirkuma procedūra un norise	3
3. Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents	3
4. Saziņa	4
5. Informācija par iepirkuma priekšmetu	5
5.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts	5
5.2. Iepirkuma līguma izpildes vieta	5
5.3. Līguma izpildes termiņš	5
6. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme	6
7. Piedāvājums	6
7.1. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība	6
7.2. Piedāvājuma noformējums	7
8. Piedāvājuma nodrošinājums	8
9. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi	10
10. Pretendenta kvalifikācijas prasības	11
10.1. Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai	11
10.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām	12
11. Iesniedzamie dokumenti	14
11.1. Pieteikums dalībai iepirkumā	14
11.2. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti	15
12. Piedāvājuma nodrošinājums	18
13. Tehniskais piedāvājums	18
14. Finanšu piedāvājums	19
15. Piedāvājumu izvērtēšana	19
16. Iepirkuma līgums	21
Pielikumi:	
1. pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne	23
2. pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma būtiskie nosacījumi	25
3. pielikums: Līguma projekts	26
4. pielikums: Līguma saistību izpildes nodrošinājuma būtiskie nosacījumi	33
5. pielikums: Avansa maksājuma garantijas būtiskie nosacījumi	34
6. Veikto būvdarbu saraksta veidne	35
7. pielikums: Speciālistu saraksta veidne	36
8. pielikums: CV un pieejamības apliecinājuma veidne	37
9. pielikums: Apakšuzņēmējiem/Personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, nododamo būvdarbu saraksta veidne	38
10. pielikums: Apakšuzņēmēja/personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājuma veidne	39
11. pielikums: Finanšu piedāvājuma veidnes	40
12. pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas”	44
13. pielikums: Tehniskā specifikācija	47
14. pielikums: Būvprojekts elektronisko datu nesējā (CD)	55

1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītājs:

SIA „Baložu komunālā saimniecība”

Vienotais reģistrācijas numurs 40003201921

Kr. Barona iela 1, Baloži, Ķekavas novads, LV-2128

Mājaslapa: <https://www.sia-bks.lv>

Tālrunis: +371 67916723

E-pasts: info@sia-bks.lv

Pasūtītāja kontaktpersona:

Ar Nolikumu saistītos jautājumos: Juris Piebalgs

Tālrunis: +371 26514663

E-pasts: juris.piebalgs@sia-bks.lv

2. Iepirkuma procedūra un norise

2.1. Iepirkuma procedūra – Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk-SPSIL) iepirkums ar paredzamo līgumcenu zem Ministru kabineta noteiktajām robežvērtībām. Iepirkums tiek veikts saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja (turpmāk – IUB) mājaslapā publicētām aktuālajām Iepirkumu vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem (turpmāk – Vadlīnijas). Pretrunu gadījumā starp Iepirkuma nolikumā noteikto un SPIL vai Iepirkumu vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem noteikto, noteicošais būs SPIL vai Iepirkumu vadlīnijas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem.

2.2. Iepirkumu organizē Pasūtītājs. Iepirkuma nolikuma apstiprināšanu, Pretendentu atlasi, piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nodrošina ar SIA „Baložu komunālā saimniecība” 2019. gada 5.decembra valdes lēmumu nr.14 izveidota iepirkumu komisija iepirkumam „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā” (turpmāk – Iepirkumu komisija).

3. Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents

3.1. **Piegādātājs** – fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus.

3.2. **Pretendents** – Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.

3.3. **Ieinteresētais piegādātājs** – Piegādātājs, kas saņēmis Iepirkuma procedūras dokumentus.

3.4. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir persona (t.sk. atsevišķu būvdarbu veicējs (turpmāk – apakšuzņēmējs)), uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām.

3.5. Pretendentu iepirkuma ietvaros pārstāv:

3.5.1. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),

3.5.2. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),

3.5.3. Pārstāvētīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „3.5.1.” un „3.5.2.” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),

3.5.4. Visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „3.5.1.” un „3.5.2.” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai

3.5.5. Pretendenta pilnvarota persona.

4. Saziņa

- 4.1.** Saziņa starp Pasūtītāju un Ieinteresētajiem piegādātājiem un Pretendentiem Iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu vai e-pastam pievienojot skenētu dokumentu.
- 4.2.** Saziņas dokuments, nosūtīts pa elektronisko pastu (e-pastu) ir uzskatāms par saņemtu brīdī, kad ir saņemts paziņojums par elektroniskā pasta saņemšanu.
- 4.3.** Saziņas dokumentā ietver Iepirkuma procedūras nosaukumu un tās identifikācijas numuru.
- 4.4.** Pasūtītājs publicē paziņojumu par iepirkumu, paziņojumu par grozījumiem un paziņojumu par rezultātiem IUB Publikāciju vadības sistēmā.
- 4.5.** Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju Iepirkuma dokumentiem, jebkuriem to grozījumiem, ja tādi tiks veikti, kā arī skaidrojumiem, papildinājumiem un atbildēm uz uzdotajiem jautājumiem Pasūtītāja mājaslapā internetā <https://www.sia-bks.lv>. Ar izdrukātiem Iepirkuma dokumentiem var iepazīties SIA „Baložu komunālā saimniecība”, administrācijas ēkas 2. stāvā, Kr. Barona ielā 1, Baložos, Ķekavas novadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņā beigām, katru darba dienu no 08.00 – 12.00 un no 12.30 – 16.30, piektdienās līdz 13.30. Ieinteresētajam piegādātājam, kas vēlas saņemt Iepirkuma dokumentus drukātā veidā, laikus jāiesniedz rakstveida iesniegums 1. punktā norādītajai kontaktpersonai. Pasūtītājs Iepirkuma dokumentus izsniegs 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas.
- 4.6.** Ieinteresētais piegādātājs rakstveidā var pieprasīt Pasūtītājam sniegt papildu informāciju par Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām. Pasūtītājs papildu informāciju sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 4.7.** Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju, tas vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu Ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju Pasūtītāja mājaslapā internetā <https://www.sia-bks.lv>, kurā ir pieejami Iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
- 4.8.** Ja Pasūtītājs ir izdarījis grozījumus Iepirkuma procedūras dokumentos, tas ievieto šo informāciju mājaslapā internetā <https://www.sia-bks.lv>, kurā ir pieejami Iepirkuma procedūras dokumenti, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad publicēts paziņojums par grozījumiem Iepirkuma procedūras dokumentos, kā arī IUB Publikāciju vadības sistēmā.
- 4.9.** Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai un ievērtēt to savā piedāvājumā. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja kāds Ieinteresētais piegādātājs nav iepazīsies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
- 4.10.** Iepirkuma dokumentu sastāvā ietilpst šī Iepirkuma nolikums (turpmāk – Nolikums) ar 14 (četrpadsmit) pielikumiem.

5. Informācija par iepirkuma priekšmetu

5.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

- 5.1.1. Šī iepirkuma mērķis ir Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā, Titurgas rajonā, paredzot siltumtrašu pārbūvi – esošo kanāla siltumtīklu nomaiņu uz bezkanāla siltumtīkliem. Ārējo siltumtrašu kopējais garums plānā veido 791,2 m (kopējais cauruļvadu garums 1582,4m), bet ēku pagrabstāvos – 693.8m (kopējais cauruļvadu garums 1387.6m), saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (13. pielikums) un Būvprojektu (14. pielikums). kā arī Pasūtītāja īpašumā esošo cauruļvadu materiāla izpirkšana saskaņā ar 11.1 pielikuma 6.punktu.
- 5.1.2. Katrs Piegādātājs drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu.
- 5.1.3. Piegādātājs nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
- 5.1.4. Iepirkuma rezultātā tiks izvēlēts Pretendents, kuram tiks piešķirtas tiesības slēgt līgumu par Siltumtrases atjaunošanas būvdarbiem Baložu pilsētā. Līguma projekts (turpmāk tekstā – Līgums) pievienots šī nolikuma 3. pielikumā.
- 5.1.5. Būvdarbi tiks veikti un finansēti projekta „Siltumtīklu modernizācija Titurgā” (Nr. 4.3.1.0/17/A/011) ietvaros, kura realizācija notiks saskaņā ar darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 4.3.1. specifiskā atbalsta mērķa „Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē” īstenošanas noteikumiem.
- 5.1.6. Ja Būvdarbu izpildes gaitā atklājas, ka Finanšu piedāvājumā (Nolikuma 11.3 pielikums) norādītajā apjomā nepieciešams samazinājums, būvdarbu apjomi var tikt samazināti. Norēķini par izpildītajiem darbiem notiek pēc faktiskās izpildes atbilstoši uzņēmumam.

5.2. Iepirkuma līguma izpildes vieta

Iepirkuma līguma izpildes vieta ir Ķekavas novada Baložu pilsēta, Latvijas Republika. Pasūtītāja īpašumā esošo cauruļvadu materiāla izpirkšanas vieta ir Pasūtītāja teritorija, Kr. Barona iela 1, Baloži, Ķekavas novads.

5.3. Līguma izpildes termiņš:

Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā – Darbu izpildes laiks līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā ir 5 (piecu) mēnešu laikā pēc Darbu uzsākšanas, **bet ne ilgāk kā līdz 2020.gada 15.oktobrim.**

- 5.4. Pretendenta piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz Iepirkuma līgumā paredzēto līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanai, bet ne ilgāk ka 120 (viens simts divdesmit) dienas no nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 5.5. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt Iepirkuma līgumu termiņā, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums, kas noteikts nolikuma 5.4. punktā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt sava piedāvājuma nodrošinājuma termiņu.
- 5.6. Ja Pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma nodrošinājuma termiņu, Pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam, kā arī nosūta piedāvājuma nodrošinājuma izdevējam rakstisku apliecinājumu par piedāvājuma nodrošinājuma termiņa pagarināšanu, norādot pagarināto piedāvājuma nodrošinājuma termiņu.

6. Objekta apskate

Ieinteresētais piegādātājs vai Piegādātājs var pieprasīt objektu apskati, iepriekš saskaņojot laiku ar Pasūtītāju.

7. Piedāvājums

7.1. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība

- 7.1.1. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz **2020. gada 17. marta, plkst. 12:00** SIA „Baložu komunālā saimniecība” administrācijas ēkas 2. stāvā, Kr. Barona iela 1, Baloži, Ķekavas novads, LV-2128 darba dienās no plkst. 08.00 – 12.00 un no 12.30 – 16.30, piektdienās līdz 13.30, piedāvājumus iesniedzot personīgi valdes birojā vai nosūtot pa pastu vai kurjerpastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.
- 7.1.2. Piedāvājumi tiks atvērti SIA „Baložu komunālā saimniecība” administrācijas ēkas 2. stāvā, Kr. Barona iela 1, Baloži, Ķekavas novads, LV-2128, **2020. gada 17. marta plkst. 12:00**. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta.
- 7.1.3. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto līgumcenu EUR (*euro* bez PVN).
- 7.1.4. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam.

7.2. Piedāvājuma noformējums

- 7.2.1. Piedāvājums sastāv no 4 (četrām) šādām sadaļām:
- 7.2.1.1. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā un Atlases dokumentiem (1 oriģināls un 2 kopijas),
 - 7.2.1.2. Piedāvājuma nodrošinājuma (1 oriģināls un 2 kopijas),
 - 7.2.1.3. Tehniskā piedāvājuma (1 oriģināls un 2 kopijas),
 - 7.2.1.4. Finanšu piedāvājuma (1 oriģināls un 2 kopijas, un 1 CD vai USB flash, Excel formātā).
- 7.2.2. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
- 7.2.3. Katras piedāvājuma sadaļas sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma sadaļas lapas (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu) numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:
- 7.2.3.1. norādi par kopējo caurauklotu lapu skaitu,
 - 7.2.3.2. Pretendenta (ja Pretendents ir fiziska persona) vai tā paraksttiesīgā vai pilnvarotā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
 - 7.2.3.3. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 7.2.4. Atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:
- 7.2.4.1. norādi „TULKOJUMS PAREIZS”,
 - 7.2.4.2. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
 - 7.2.4.3. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- Pretrunu vai neskaidrību gadījumos starp oriģinālo dokumentu saturu un tulkoto dokumentu saturu, par pamatu tiks ņemts tulkoto dokumentu saturs.

- 7.2.5. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver:
- 7.2.5.1. norādi „KOPIJA PAREIZA”,
 - 7.2.5.2. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
 - 7.2.5.3. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 7.2.6. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklofjumus apliecina:
- 7.2.6.1. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
 - 7.2.6.2. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
 - 7.2.6.3. pārstāvētiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „7.2.6.1.” un „7.2.6.3.” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
 - 7.2.6.4. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „7.2.6.1.” un „7.2.6.2.” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
 - 7.2.6.5. Pretendenta pilnvarota persona.
- Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī punkta „a”, „b” un „e” apakšpunktā noteikto.
- 7.2.7. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.
- 7.2.8. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:

SIA „Baložu komunālā saimniecība”, Kr. Barona iela 1, Baloži, Ķekavas novads, LV-2128.

***Piedāvājums iepirkuma procedūrai
„Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā”
(identifikācijas Nr. BKS2020/4)***

Neatvērt līdz 2020. gada 17. marta plkst.12:00

*(Pretendenta nosaukums, juridiskā un pasta adrese, tālrunis, e-pasta adrese)
(Pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasta adrese)*

- 7.2.9. Piedāvājuma ārējā iepakojumā ievieto divus aizlīmētus iekšējos iepakojumus, no kuriem vienā ievieto piedāvājuma oriģinālu, bet otrā – piedāvājuma kopijas. Uz iekšējiem iepakojumiem attiecīgi norāda:
- a. atzīmi „ORIGINĀLS” vai „KOPIJAS”,
 - b. Pretendenta nosaukumu,
 - c. atzīmi „Piedāvājums iepirkuma procedūrai „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā” (identifikācijas Nr. BKS2020/4)”.
- 7.2.10. Piedāvājuma iekšējos iepakojumos attiecīgi ievieto piedāvājuma daļu oriģinālus vai kopijas. Uz piedāvājuma daļu oriģināliem un to kopijām attiecīgi norāda:
- a. atzīmi „ORIGINĀLS” vai „KOPIJA”,
 - b. Pretendenta nosaukumu,

- c. piedāvājuma daļas nosaukumu („Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un atlases dokumenti”, „Piedāvājuma nodrošinājums”, „Tehniskais piedāvājums” vai „Finanšu piedāvājums”).

Pretrunu vai neskaidrību gadījumos starp oriģinālo dokumentu saturu un kopijas dokumentu saturu, par pamatu tiks ņemts piedāvājuma oriģinālo dokumentu saturs.

8. Piedāvājuma nodrošinājums

- 8.1.** Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu 10 000,00 EUR (desmit tūkstoši *euro* un 00 centi) apmērā.

Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā (turpmāk – LR) vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka, tās filiāle vai ārvalsts bankas filiāle vai apdrošināšanas sabiedrība vai ārvalsts apdrošināšanas filiāle, kas LR normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu LR teritorijā¹.

- 8.1.1. Bankas garantijai jāatbilst šādiem noteikumiem:

- 8.1.1.1. garantijas devējam jāaņem samaksāt Pasūtītājam garantijas summu Nolikuma 8.2.punktā noteiktajos gadījumos;
- 8.1.1.2. garantijai jābūt spēkā Nolikumā 5.4.punktā noteiktajā termiņā;
- 8.1.1.3. garantijai jābūt no Pretendenta puses neatsaucamai;
- 8.1.1.4. Pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no Pretendenta pirms prasības iesniegšanas garantijas devējam;
- 8.1.1.5. garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem;

- 8.1.2. Apdrošināšanas polisei jāatbilst šādiem noteikumiem:

- 8.1.2.1. prēmijai jābūt samaksātai uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi, lai polise būtu uzskatāma par piedāvājuma nodrošinājumu uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi, kā arī iesniedzams šīs prēmijas samaksu apliecinošs dokuments.
- 8.1.2.2. apdrošinātājam jāaņem samaksāt Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu Nolikuma 8.2.punktā noteiktajos gadījumos;
- 8.1.2.3. apdrošināšanas polisei jābūt spēkā Nolikuma 5.4.punktā noteiktajā termiņā;
- 8.1.2.4. polisei jābūt no Pretendenta puses neatsaucamai;
- 8.1.2.5. Pasūtītājam nav jāpieprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no Pretendenta pirms prasības iesniegšanas apdrošinātājam;
- 8.1.2.6. prasības un strīdi, kas saistīti ar šo apdrošināšanas polisi, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

¹ Banku un apdrošinātāju, kas LR normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākuši pakalpojumu sniegšanu LR teritorijā, sarakstu skatīt attiecīgi:

<http://www.fktk.lv/lv/tirgus-dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu-sniedzeji-no-eez/pakalpojumu-sniegšanas-briviba.html> un <http://www.fktk.lv/lv/tirgus-dalibnieki/apdrosinasana/pakalpojumu-sniedzeji-no-eez/pakalpojumu-sniegšanas-briviba.html>

- 8.1.3. Ja Pretendents ir personu apvienība, tad piedāvājuma nodrošinājumam jābūt noformētam tā, ka tas attiecas uz visiem personu apvienības dalībniekiem (Pretendenta nosaukumam piedāvājuma nodrošinājuma dokumentā jābūt tādām pašām kā Pretendenta nosaukumam piedāvājumā).
- 8.2.** Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
- 8.2.1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
 - 8.2.2. Pretendents, kuram piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam Iepirkuma procedūras dokumentos un Iepirkuma līgumā paredzēto Līguma izpildes nodrošinājumu;
 - 8.2.3. Pretendents, kuram piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neparaksta Iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 8.3.** Piedāvājumi, kuriem nebūs iesniegts piedāvājuma nodrošinājums pieprasītajā apmērā vai iesniegts piedāvājuma nodrošinājums neatbilst Nolikuma 8.1.punktā noteiktajām prasībām vai nebūs pievienoti nodrošinājumu apliecinājoši dokumenti, tiks uzskatīti par Iepirkuma procedūras dokumentu prasībām neatbilstošiem un Pretendents izslēgts no tālākās dalības Iepirkumā.

9. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi

Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā, kā arī neizskata Pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:

- 9.1.** Pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja kandidāts vai pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar šo pasūtītāju noslēgtu iepirkuma līgumu, vispārīgo vienošanos vai koncesijas līgumu un tādēļ pasūtītājs vai publiskais partneris ir izmantojis iepirkuma līgumā, vispārīgās vienošanās noteikumos vai koncesijas līgumā paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma, vispārīgās vienošanās vai koncesijas līguma.
- 9.2.** Ir pasludināts Pretendenta maksātspējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība vai Pretendents tiek likvidēts.
- 9.3.** Ir konstatēts, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.
- 9.4.** Pretendentu norādītie izslēgšanas nosacījumi 9.1., 9.2. un 9.3. punktos attiecas uz:
- 9.4.1. uz personālsabiedrības biedru (ja Pretendents ir personālsabiedrība);
 - 9.4.2. uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās būvdarbu līguma vērtības;
 - 9.4.3. uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
- 9.5.** Gadījumā, ja Pretendents, kā arī 9.4.punktā minētās personas, atbilst 9.2. apakšpunktā minētajam izslēgšanas gadījumam, Pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz pierādījumus uzticamības nodrošināšanai saskaņā ar Vadlīniju 6.4.2 punktā noteikto.

- 9.6.** Uz Pretendenta patiesā labuma guvēju, tā valdes vai padomes locekli, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbības, kas saistītas ar filiāli, vai uz personālsabiedrības biedra, valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, ja Pretendents ir personālsabiedrība, vai Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, nedrīkst būt noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskās finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.
- 9.7.** Pasūtītājs pārbauda Nolikuma 9.6 pantā norādīto izslēgšanas nosacījumu esamību Latvijas Republikas Ārlietu ministrijas mājaslapā.
- Ja uz Pretendentu, tā valdes vai padomes locekli, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbības, kas saistītas ar filiāli, vai uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskās finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, tas ir izslēdzams no dalības līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūrā.
- Ja uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, vai uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskās finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, Pretendents ir izslēdzams no dalības līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūrā, ja Pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas nav veicis šādas personas nomaiņu Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju likuma 67.pantā noteiktajā kārtībā.

10. Pretendenta kvalifikācijas prasības

10.1. Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai

- 10.1.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī personas (t.sk. apakšuzņēmēji), uz kuru iespējām Pretendents balstās, kā arī apakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 10.1.2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, kas veiks darbus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija LR Būvkomersantu reģistrā vai Personas (t.sk. apakšuzņēmēji), uz kuru iespējām Pretendents balstās, kas veiks darbus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija LR Būvkomersantu reģistrā, ir reģistrētas LR Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai minētajām personām ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

Ārvalstu Piegādātājam un personu apvienībai līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai jāreģistrējas LR Būvkomersantu reģistrā LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10.1.3. Pretendenta piedāvātajam:

10.1.3.1. **Atbildīgajam būvdarbu vadītājam** ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadīšanas jomā.

10.1.3.2. **Ceļu būvdarbu vadītājam** ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ceļu būvdarbu vadīšanas jomā.

Par šajā punktā 10.1.3.1. un 10.1.3.2. norādīto speciālistu piešķirtajiem sertifikātiem Pasūtītājs pārliecinās LR Būvkomersantu reģistra mājaslapā internetā www.bis.gov.lv.

10.1.4. Ārvalstu Pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai.

Ārvalstu Būvdarbu vadītājiem līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai jāsaņem Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būvprakses sertifikātu (ja attiecināms) vai atzīšanas institūcijas atļauja par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu² (ja attiecināms) un informācijai par sertifikāciju vai īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā jābūt iekļautai būvspeciālistu reģistrā.

10.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām

10.2.1. Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2015., 2016., 2017., 2018., 2019. un 2020 gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) kā galvenais būvuzņēmējs ir realizējis vismaz 2 (divus) būvdarbu līgumus, **kuru katra līguma** ietvaros ir veikti:

10.2.1.1. siltumtrašu izbūves, rekonstrukcijas vai atjaunošanas darbi (ar bezkanāla metodi) ar kopējo izbūvēto siltumtrašu garumu vismaz 780 m;

10.2.1.2. siltumtrašu izbūves, rekonstrukcijas vai atjaunošanas darbi ēkās ar kopējo izbūvēto siltumtrašu garumu vismaz 680 m;

10.2.1.3. veikti asfaltbetona segumu atjaunošanas darbi ar kopējo atjaunoto seguma platību vismaz 650 m².

Pretendents šajā punktā minēto pieredzi var apliecināt ar atsevišķiem līgumiem.

10.2.2. Līgumu ietvaros veiktajiem būvdarbiem jābūt pabeigtiem un objektam jābūt pieņemtiem - nodotiem ekspluatācijā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā).

10.2.3. Pretendents ir saņēmis pozitīvas pasūtītāju³ atsauksmes par būvdarbu līgumiem (atbilstoši **10.2.1.punktam**), ar kuriem Pretendents apliecina savas tehniskās un profesionālās spējas.

² Minētā kārtība par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu attiecas uz personām, kuru mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts un kuru sniegto pakalpojumu izcelsmes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts (proti, Islande, Lihtenšteina, Norvēģija un Šveice). Personām no citām valstīm ir jāveic pilnā kvalifikācijas atzīšana, piemērojot vispārējo profesionālās kvalifikācijas atzīšanas sistēmu (arī gadījumos, ja šīs personas Latvijā profesionālos pakalpojumus sniegs īslaicīgi).

³ Atsauksmes var būt arī no viena pasūtītāja.

10.2.4. Pretendentam ir jānodrošina šādi galvenie speciālisti:

10.2.4.1. **Atbildīgo būvdarbu vadītāju**, kurš pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2015., 2016., 2017., 2018., 2019. un 2020. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) kā atbildīgais būvdarbu vadītājs ir vadījis vismaz 2 (divus) būvdarbu līgumus, kuru **katra līguma** ietvaros veikti:

10.2.4.1.1. siltumtrašu izbūves, rekonstrukcijas vai atjaunošanas darbi (ar bezkanāla metodi) ar kopējo izbūvēto siltumtrašu garumu vismaz 780 m;

10.2.4.1.2. siltumtrašu izbūves vai pārbūves darbus ēkās būvdarbu līguma ietvaros ar kopējo izbūvēto siltumtrašu garumu vismaz 680 m.

Pretendents var norādīt arī atsevišķus līgumus, kuros ir norādīta iepriekšminētās speciālista kvalifikācijas prasības.

Līguma/-u ietvaros veiktajiem būvdarbiem jābūt pabeigtiem un objektam/-iem jābūt pieņemtiem – nodotiem ekspluatācijā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā).

10.2.4.2. **Ceļu būvdarbu vadītāju**, kurš pēdējo 5 (piecu) gadu laikā (2015., 2016., 2017., 2018., 2019. un 2020.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) kā ceļu būvdarbu vadītājs ir vadījis vismaz 2 (divus) būvdarbu līgumus, **kuru katra līguma** ietvaros veikti asfaltbetona segumu atjaunošanas darbi ar kopējo atjaunoto seguma platību vismaz 650 m².

Līgumu ietvaros veiktajiem būvdarbiem jābūt pabeigtiem un objektam/iem jābūt pieņemtiem – nodotiem ekspluatācijā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā).

10.2.4.3. Atbildīgajam būvdarbu vadītājam un Ceļu būvdarbu vadītājam jābūt reģistrētiem LR Būvkomersantu reģistrā kā Pretendenta līgumdarbiniekiem, vai jāiesniedz savstarpēja vienošanās vai līgums par šajā iepirkumā paredzēto darbu veikšanu, vai apliecinājums, ka uzvaras gadījumā, līdz Būvdarbu līguma slēgšanas dienai (ne vēlāk, kā desmit darba dienu laikā no lēmuma paziņošanas) speciālisti tiks reģistrēti LR Būvkomersantu reģistrā kā Pretendenta vai apakšuzņēmēja līgumdarbinieki (atbilstoši 19.08.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”).

10.2.5. Pretendenta rīcībā jābūt darba aizsardzības koordinatore, kurš attiecīgi atbilst MK 2003. gada 25. februāra noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8¹.punkta prasībām.

Ja darba aizsardzības koordinatora funkcijas izpildīs ārvalsts fiziska vai juridiska persona, tad uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi par šo personu jāiesniedz ārvalstī izsniegta licence, sertifikāts vai citi kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti (kopijas), kas apliecina darba aizsardzības koordinatora funkciju izpildes tiesības (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka ārvalsts normatīvie tiesību akti), un ārvalsts darba aizsardzības koordinatora funkcijas izpildītājam uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi būs jāatbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālas darbības veikšanai Latvijas Republikā (ja attiecināms).

- 10.2.6. Pretendents Būvdarbu veikšanai var piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz apakšuzņēmēju un citu personu (Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām. Šādā gadījumā Pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.
- 10.2.7. Pretendents ir tiesīgs iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (izmantojot Eiropas Komisijas tīmekļa vietnē izveidoto rīku <https://ec.europa.eu/tools/esp/> kā arī Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē ievietoto veidlapu MS Word formātā (https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_ESPD_20170725.pdf) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja Pretendents izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

11. Iesniedzamie dokumenti

Iesniedzamie dokumenti Pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā punktā.

11.1. Pieteikums dalībai iepirkumā

Pretendenta pieteikumu dalībai Iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma 1. pielikumā. Pretendenta pieteikumu dalībai Iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar:

11.1.1. Atlases dokumentiem (kvalifikācijas dokumentiem),

11.1.2. dokumentu vai dokumentiem, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu Iepirkuma ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

Piegādātājs var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā piegādātājs pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt, lai piegādātājs un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi

11.2. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti

11.2.1. Par Nolikuma 10.1.1. apakšpunktā minēto prasību izpildi Pasūtītājs pārliecinās publiskajās datubāzēs.

Citā valstī kompetentās iestādes izsniegtas reģistrācijas apliecības vai izziņas apliecināta kopija⁴, kas apliecina, ka ārvalsts Pretendents, persona (t.sk. apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās, kā arī apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un joprojām darbojas (attiecas uz ārvalstī reģistrēto (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentu, ārvalstī reģistrēto personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības ārvalstī reģistrētajiem (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai ārvalstī reģistrēto personu apvienību un visiem personu apvienības ārvalstī reģistrētiem (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība)).

Personu apvienība līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, ja ar apvienību tāds tiks slēgts, pēc savas izvēles noformējas atbilstoši noteiktam juridiskajam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.

- 11.2.2. Par Nolikuma 10.1.2. apakšpunktā minēto prasību izpildi Pasūtītājs pārliecinās publiskajās datubāzēs.

Ārvalstu Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), vai ārvalstu apakšuzņēmēja, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības un citu personu (Personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās) attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts⁵ normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

Personu apvienībai, kas noslēgusi sabiedrības līgumu atbilstoši SPSIL 51. panta 7. punkta noteikumiem, nav pienākums reģistrēties Būvkomersantu reģistrā, bet vienam no Personu apvienības dalībniekiem jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.

- 11.2.3. Pretendenta apstiprināts Pretendenta un Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuru iespējām Pretendents balstās pēdējos piecos gados (2015., 2016., 2017., 2018., 2019. un 2020. gadā) līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) veikto būvdarbu saraksts atbilstoši Veikto būvdarbu saraksta veidnei (6. pielikums) pasūtītāju⁶ atsauksmju⁷ vai cita veida dokumentālu pierādījumu, piemēram, būvatļauju oriģināli vai apliecinātas kopijas par vismaz 2 (diviem) būvdarbu līgumiem, ar kuriem Pretendents apliecina savas tehniskās un profesionālās spējas, un to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un atbilstošā kvalitātē.

Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Pretendenta kvalifikāciju (t.sk. izpildīto darbu) apstiprinošus dokumentus – izrakstu/us no būvdarbu žurnāla, būvatļaujas kopiju, aktu par būves pieņemšanu ekspluatācijā u.c. dokumentus, kas apliecina sniegto ziņu patiesumu.

Veikto būvdarbu sarakstā Pretendents norāda tādu informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kas apliecina Iepirkuma nolikuma 10.2.1. punktā prasīto pieredzi.

- 11.2.4. Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksts atbilstoši Speciālistu saraksta veidnei (4. pielikums). Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina Iepirkuma nolikuma 10.2.4. apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi.

⁴ Apliecina Pretendents /Persona (t.sk. apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās

⁵ Pretendenta izcelsmes (reģistrācijas) valsts

⁶ Atsauksmes var būt arī no viena pasūtītāja.

⁷ Atsauksmē ietver ziņas par objekta nosaukumu, attiecīgo būvdarbu apjomu, būvju veidiem, izpildes termiņu (būvdarbu uzsākšanu un objekta nodošanas ekspluatācijā datumu) un vietu, kā arī par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un atbilstošā kvalitātē.

- 11.2.5. Dokumenti, kuri apliecina Pretendenta piedāvāto speciālistu atbilstību iepirkuma nolikuma prasībām:
- 11.2.5.1. akta par būvju pieņemšanu ekspluatācijā kopija vai citu dokumentu (kopijas) par objektiem, ar kuriem tiek apliecināta **atbildīgā būvdarbu vadītāja** pieredzes atbilstība iepirkuma nolikuma 10.2.4.1. apakšpunkta prasībām.
- 11.2.5.2. akta par būvju pieņemšanu ekspluatācijā kopija vai citu dokumentu kopijas par objektiem, ar kuriem tiek apliecināta **ceļu būvdarbu vadītāja** pieredzes atbilstība iepirkuma nolikuma 10.2.4.2. apakšpunkta prasībām.

Par Iepirkuma nolikuma 10.1.3. apakšpunktā norādīto speciālistu piešķirtajiem sertifikātiem Pasūtītājs pārliecinās LR Būvkomersantu reģistra mājaslapā internetā www.bis.gov.lv.

Par ārvalstu speciālistiem iesniedzami dokumenti, kas apliecina uzdevumu izpildi atbilstoši attiecīgajā valstī noteiktajai kārtībai.

Ārvalstu speciālista licences, sertifikāta vai cita dokumenta attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) kopija un Pretendenta apliecinājums par to, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai, attiecīgās valsts likumdošanā paredzētajā kārtībā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums, tas līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai saņems Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būvprakses sertifikātu (ja attiecināms) vai atzīšanas institūcijas atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu⁸ (ja attiecināms) un informācijai par sertifikāciju vai īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būs iekļauta būvspeciālistu reģistrā.

- 11.2.6. Par to ka atbildīgais būvdarbu vadītājs un ceļu būvdarbu vadītājs ir reģistrēti LR Būvkomersantu reģistrā kā Pretendenta vai Pretendenta piedāvāto apakšuzņēmēju līgumdarbinieki, Pasūtītājs pārliecinās LR Būvkomersantu reģistra mājaslapā internetā pieejamajā Būvprakses un arhitektu prakses sertifikātu datu bāzē. Ja atbildīgais būvdarbu vadītājs un ēku būvdarbu vadītājs nav reģistrēti LR Būvkomersantu reģistrā kā Pretendenta vai Pretendenta piedāvāto apakšuzņēmēju līgumdarbinieki, tad Pretendents iesniedz savstarpēju vienošanos vai līgumu par šajā Iepirkumā paredzēto darbu veikšanu, vai apliecinājumu, ka, uzvaras gadījumā, līdz Būvdarbu līguma slēgšanas dienai (ne vēlāk, kā desmit darba dienu laikā no lēmuma paziņošanas) speciālisti tiks reģistrēti LR Būvkomersantu reģistrā kā Pretendenta vai apakšuzņēmēja līgumdarbinieki (atbilstoši 19.08.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”).
- 11.2.7. Pretendenta 10.2.4. punktā piedāvāto galveno speciālistu CV un pieejamības apliecinājums visa līguma izpildes laikā atbilstoši Pretendenta piedāvātajam līguma izpildes laika grafikam atbilstoši CV un pieejamības apliecinājuma veidnei (5. pielikums). Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina Nolikuma 10.2.4. apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi.

⁸ Minētā kārtība par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu attiecas uz personām, kuru mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts un kuru sniegto pakalpojumu izcelsmes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts (proti, Islande, Lihtenšteina, Norvēģija un Šveice). Personām no citām valstīm ir jāveic pilnā kvalifikācijas atzīšana, piemērojot vispārējo profesionālās kvalifikācijas atzīšanas sistēmu (arī gadījumos, ja šīs personas Latvijā profesionālos pakalpojumus sniegs īslaicīgi).

11.2.8. Apliecinājums, ka Pretendents Iepirkuma līguma izpildei piesaistīs darba aizsardzības koordinatoru, kurš atbilst MK 2003. gada 25. februāra noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8¹.punkta prasībām. Apliecinājumam jāpievieno informācija par piedāvāto speciālistu un dokumentu kopijas, kas apstiprina šī speciālista atbilstību MK 2003. gada 25. februāra noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8¹.punkta prasībām un darba aizsardzības koordinators rakstisks apliecinājumus par gatavību veikt piedāvājumā minētos darbus nolikumā norādītājā būvniecības laikā.

Ja darba aizsardzības koordinators funkcijas izpildīs ārvalsts fiziska vai juridiska persona, tad jāpievieno Pretendenta apliecinājums par to, ka uz Iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi darba aizsardzības koordinators funkcijas izpildītājs atbildīs izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālas darbības veikšanai Latvijas Republikā. Apliecinājumam jāpievieno informācija par piedāvāto speciālistu un dokumentu kopijas, kas apliecina darba aizsardzības koordinators sniegšanas tiesības (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka ārvalsts normatīvie akti) un darba aizsardzības koordinators rakstisks apliecinājumus par gatavību veikt piedāvājumā minētos darbus nolikumā norādītājā būvniecības laikā.

11.2.9. Ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz apakšuzņēmēju un citu personu (Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās) iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, piedāvājumā jāietver:

11.2.9.1. Visu apakšuzņēmējiem nododamo Būvdarbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem/Personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, nododamo būvdarbu saraksta veidnei (9. pielikums),

11.2.9.2. Personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām Pretendents balstās, Apliecinājums atbilstoši Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnei (7. pielikums) par gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītos Būvdarbus un/vai nodot Pretendenta rīcībā Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus un/vai Pretendenta un Personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām Pretendents balstās, *līgums par sadarbību* Iepirkuma līguma izpildei, kas pierāda, ka Pretendenta rīcībā būs Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamie resursi (nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums,

11.2.9.3. (ja attiecināms) citā valstī kompetentās iestādes izsniegtas reģistrācijas apliecības vai izziņas apliecināta kopija⁹, kas apliecina, ka Persona (t.sk. apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un joprojām darbojas, kā arī dokumentu vai dokumentus, kas apliecina Personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām Pretendents balstās, piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus, ja attiecināms, apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām Pretendents balstās Iepirkuma ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

11.2.10. Ja Pretendenta atbilstība atlases prasībām ir ietverta vai izriet no informācijas, kas sniegta ESPD, tad papildus dokumenti, kas to apliecina, nav jāiesniedz, ja vien to nepieprasa Pasūtītājs.

⁹ Apliecina Pretendents /Persona (t.sk. apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās

Ja pretendents, kuram iepirkuma procedūrā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis ESPD kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, Iepirkumu komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendenta atlases prasībām.

- 11.2.11. Piegādātājs var Pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.

12. Piedāvājuma nodrošinājums

Piedāvājuma nodrošinājuma bankas garantijas vai apdrošināšanas polises oriģināls un apdrošināšanas polisē norādītās apdrošināšanas prēmijas apmaksu apliecinošu dokumentu apstiprinātas kopijas jāpievieno piedāvājuma dokumentiem neiesietā veidā.

13. Tehniskais piedāvājums

Tehniskais piedāvājums Pretendentam jā sagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (13. pielikums) un Būvprojektu (14. pielikums), ievērojot Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas (12. pielikums).

13.1. Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj vismaz šāda informācija:

- 13.1.1. Laika grafiks;
- 13.1.2. Kvalitātes nodrošināšanas plāns un kontroles pasākumu apraksti;
- 13.1.3. Vides aizsardzības pasākumu plāna apraksts;
- 13.1.4. Darba aizsardzības pasākumu plāna apraksts;
- 13.1.5. Informācija par piedāvātajām rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošiem materiāliem;
- 13.1.6. Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj Pretendenta apliecinājums par to, ka Būvdarbu veikšanā tiks pielietoti tikai sertificēti materiāli, iekārtas un būvizstrādājumi atbilstoši Eiropas Savienības standartiem un Latvijas būvnormatīviem.

14. Finanšu piedāvājums

- 14.1.** Finanšu piedāvājumā jānorāda līgumcena bez PVN, par kādu tiks veikti Būvdarbi, kā arī visas vienību cenas un visu izmaksu pozīciju izmaksas. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei (11.3 pielikums), ņemot vērā preambulā noteikto.
- 14.2.** Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro* (EUR) bez PVN. Atsevišķi jānorāda līgumcena ar PVN (līguma summa).
- 14.3.** Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar Būvdarbu veikšanu.

15. Piedāvājumu izvērtēšana

- 15.1.** Pēc piedāvājumu atvēršanas Iepirkuma komisija slēgtās sēdēs veic piedāvājumu izvērtēšanu.

- 15.2.** Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā un Piedāvājuma nodrošinājums atbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Ja Piedāvājuma nodrošinājums nav iemaksāts/ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
- 15.3.** Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav piedalījusies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta¹⁰ posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir piedalījusies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
- 15.4.** Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu (t.sk. apakšuzņēmēju), kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās būvdarbu līguma vērtības, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē pieejamajā parādnieku reģistrā pārbauda, vai iepriekšminētajām personām ir nodokļu parādi, kas pārsniedz 150 *euro*. Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 *euro*, Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Vadlīniju 6.10.8. punktā noteikto. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 *euro* apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Vadlīniju 6.10.8. punktā noteikto.
- 15.5.** Ziņas par Latvijas Republikā reģistrēta pretendenta un apakšuzņēmēja pārbaudāmajām personām iegūst no Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
- 15.6.** Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu (t.sk. apakšuzņēmēju), kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās būvdarbu līguma vērtības, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pārbauda publiski pieejamajās datu bāzēs un/vai elektronisko iepirkumu sistēmā vai Pretendentam un personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Vadlīniju 6.10.9. punktā noteikto.
- 15.7.** Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

- 15.8.** Iepirkuma komisija atlasa Pretendentus, pārbaudot Pretendentu un personu, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām Pretendenta kvalifikācijai.
- 15.9.** Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja Pretendents vai persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās:
- 15.9.1. neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem nosacījumiem Pretendenta dalībai Iepirkuma procedūrā vai
- 15.9.2. nav iesniedzis Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, vai
- 15.9.3. ir sniedzis nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai.
- 15.9.4. Pretendenta iesniegtais piedāvājums tiks noraidīts, ja Pretendents laicīgi neiesniegs pieprasīto informāciju saskaņā ar 16.9. punktu.
- 15.10.** Ja Iepirkumu komisija konstatē, ka Pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.
- 15.11.** Iepirkumu komisija Pretendenta veiktos uzticamības nodrošināšanas pasākumus vērtēs ņemot vērā Vadlīniju 6.4.2. punktā noteikto.
- 15.12.** Ja Pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājumam pievienojis Eiropas vienoto iepirkumu procedūras dokumentu, Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt iesniegt pierādījumus Pretendenta atbilstībai kvalifikācijas prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.
- 15.13.** Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos. Ja Pasūtītājs ir ieguvis informāciju šādā veidā, bet Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu. Pasūtītājs nodrošina Pretendentam šādu iespēju, savlaicīgi paziņojot par iepriekš minētajos avotos iegūto informāciju.
- 15.14.** Iepirkumu komisija pārbauda atlasīto Pretendentu tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuru tehniskie piedāvājumi vai finanšu piedāvājumi neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
- 15.15.** Piedāvājumi, kuri neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām noformējuma prasībām, var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska un ietekmē Pretendentu piedāvājumu vērtēšanu.
- 15.16.** Piedāvājuma izvēles kritērijs – piedāvājums ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, jo tehniskā specifikācija ir sagatavota detalizēta un citiem kritērijiem nav būtiskas nozīmes piedāvājuma izvēlē.
- 15.17.** Vērtējot piedāvājumu, Iepirkumu komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto¹¹ līgumcenu bez PVN.

¹¹ Ja Finanšu piedāvājumā ir konstatētas aritmētiskās kļūdas, vērā ņem pareizi aprēķināto summu

15.18. Ja Iepirkumu komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Iepirkumu komisija pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem¹², kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.

15.19. Pasūtītājs var pārtraukt Iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums, par to vienlaikus rakstveidā informējot visus Ieinteresētos piegādātājus un Pretendentus, kā arī publicējot paziņojumu mājaslapā, kurā publicēts paziņojums par Iepirkuma procedūru.

16. Iepirkuma līgums

16.1. Pasūtītājs, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, ar izraudzīto Pretendentu slēdz Iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma līguma veidnei (3. pielikums).

16.2. Pēc Iepirkuma līguma noslēgšanas Pretendentam jāiesniedz:

16.2.1. Līguma izpildes nodrošinājuma garantija 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas (nolikuma 2. pielikuma 4.2. apakšpunkts).

Pretendents Līguma izpildi garantē, iesniedzot Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas Līguma izpildes bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi, kurā obligāti jānorāda šāda informācija:

16.2.1.1. Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese;

16.2.1.2. Noslēgtā Līguma datums, numurs un Līguma priekšmets;

16.2.1.3. Līguma izpildes nodrošinājuma bankas garantijas vai apdrošināšanas polises derīguma termiņš;

16.2.1.4. Bankas garantija vai apdrošināšanas polise ir neatsaucama un stājas spēkā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma bezierunu kārtībā.

16.2.2. Garantijas laika garantija 5% (piecu procentu) apmērā no Līgumcenas (nolikuma 2. pielikuma 4.2. apakšpunkts).

Pretendents izpildīto Būvdarbu kvalitāti garantē, iesniedzot Pasūtītājam 10 (desmit) dienu laikā pēc objekta nodošanas ekspluatācijā (nolikuma 2. pielikuma 10.1. apakšpunkts) par 50% samazinātu 16.2.1. apakšpunktā noteikto bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi, kurā obligāti jānorāda šāda informācija:

16.2.2.3. Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese;

16.2.2.4. Noslēgtā Līguma datums, numurs un Līguma priekšmets;

16.2.2.5. Garantijas laika bankas garantijas vai apdrošināšanas polises derīguma termiņš;

16.2.2.6. Bankas garantija vai apdrošināšanas polise ir neatsaucama un stājas spēkā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma bezierunu kārtībā.

¹² Detalizētais paskaidrojums īpaši var attiekties uz: 1) ražošanas procesa, būvdarbu veikšanas metodes vai sniedzamo pakalpojumu izmaksām; 2) izraudzītajiem tehniskajiem risinājumiem un īpaši izdevīgiem būvdarbu veikšanas, preču piegādes vai pakalpojumu sniegšanas apstākļiem, kas ir pieejami pretendentiem; 3) piedāvāto būvdarbu, preču vai pakalpojumu īpašībām un oriģinalitāti; 4) vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu; 5) saistībām pret apakšuzņēmējiem; 6) pretendenta saņemto komercdarbības atbalstu.

- 16.2.3. Šī nolikuma 16.2.1. apakšpunktā un 16.2.2. apakšpunktā norādītās bankas garantijas vai apdrošināšanas polises izsniedz LR vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka, tās filiāle vai apdrošināšanas sabiedrība vai ārvalsts apdrošināšanas sabiedrības filiāle, kas LR normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu LR teritorijā¹³.
- 16.3.** Pasūtītājs ir tiesīgs nenoslēgt Līgumu un pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums, tostarp, bet ne tikai, ja Pretendentu piedāvātās līgumcenas bez PVN pārsniedz Pasūtītāja finanšu iespējas, ja tehnisku iemeslu dēļ ir nepieciešams veikt būtiskas izmaiņas Iepirkuma dokumentācijā u.c.
- 16.4.** Ja Pretendents, kuram piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju vai atsauc piedāvājumu tā derīguma termiņa laikā, Iepirkumu komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendētājam, kurš piedāvājis nākošo piedāvājumu ar zemāko cenu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 16.5.** Ja pieņemts lēmums Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam Pretendentam, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu, bet tas atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 16.6.** Ja tiks pieņemts lēmums līgumu slēgt ar personu apvienību, tās pienākums ir līdz būvdarbu līguma noslēgšanas termiņam izveidot juridisku apvienību, reģistrējot to normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā LR Uzņēmumu reģistrā vai ekvivalentā iestādē ārvalstīs, kā arī reģistrēties Ekonomikas ministrijas LR Būvkomersantu reģistrā, un iesniegt Pasūtītājam nepieciešamos dokumentus līguma noslēgšanai.

¹³ Banku un apdrošinātāju, kas LR normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākuši pakalpojumu sniegšanu LR teritorijā, sarakstu skatīt attiecīgi:

<http://www.fktk.lv/tirgus-dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu-sniedzēji-no-eez/pakalpojumu-sniegšanas-briviba.html> un
<http://www.fktk.lv/tirgus-dalibnieki/apdrosinasana/pakalpojumu-sniedzēji-no-eez/pakalpojumu-sniegšanas-briviba.html>

1. pielikums
Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne
Iepirkuma „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā” nolikumam,
iepirkuma identifikācijas Nr. BKS2020/4

SIA „Baložu komunālā saimniecība”
Vienotais reģistrācijas numurs 40003201921
Kr. Barona iela 1, Baloži, Ķekavas novads,
LV-2128

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

„Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā” (identifikācijas Nr. BKS2020/4).

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods > (ja Pretendents ir fiziska persona)

<adrese> (turpmāk – Pretendents)

1. Iepazinušies ar SIA „Baložu komunālā saimniecība”, vienotais reģistrācijas numurs 40003201921, Kr. Barona iela 1, Baloži, Ķekavas novads, LV-2128 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā” nolikumu (turpmāk – Nolikums), apliecinot, ka mēs esam pārbaudījuši un saprotam šos dokumentus, un pārliecinājušies, ka tie nesatur kļūdas vai citus defektus un, pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības, ka arī esam apzinājuši Būvobjektu un mums ir pilnīgi skaidri visi apstākļi, tā stāvoklis un visas komunikāciju pieslēgumu vietas.
2. Mēs iesniedzam piedāvājumu, kas sastāv no:
 - a. šī pieteikuma, Piedāvājuma pielikuma un Pretendenta atlases dokumentiem,
 - b. Piedāvājuma nodrošinājuma,
 - c. Tehniskā piedāvājuma un
 - d. Finanšu piedāvājuma(turpmāk – Piedāvājums).
3. Apņēmoties:
 - a. veikt Siltumtrases atjaunošanas būvdarbus Baložu pilsētā saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (Nolikuma 13. pielikums) un Būvprojektu (Nolikuma 14. pielikums) (turpmāk – Būvdarbi) par Līgumcenu (jānorāda 2 (divi) cipari aiz komata):

Līgumcena par būvdarbiem „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā”
_____ : <...> EUR (<summa vārdiem> euro),
 - b. slēgt Iepirkuma līgumu atbilstoši Nolikumā ietvertajam Iepirkuma līgumam (Nolikuma 2. pielikums) un tā veidnēm,
 - c. veikt Būvdarbus saskaņā ar [manu]/[mūsu]¹⁴ Tehnisko piedāvājumu iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā no Iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas.

4. Piedāvājums ir spēkā 120 dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

¹⁴ Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.

5. Apliecinām:
 - a. ka atbilstam (mazā¹⁵, vidējā¹⁶ vai lielā) uzņēmuma statusam;
 - b. ka pilnībā esam iepazinušies ar visiem Iepirkuma dokumentiem, tai skaitā, ar būvdarbu apjomu – tāmes formām, Pasūtītāja pārstāvja sniegto papildus informāciju. Saprodam šo dokumentu prasības, atzīstam tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām mums, ja vēlamies piedalīties Iepirkuma procedūrā, pretenziju nav;
 - c. ka mūsu rīcībā ir pietiekoša informācija par būvobjektiem, to tehnisko stāvokli un citiem apstākļiem, kas var ietekmēt objektu būvniecību, ka esam pārbaudījuši būvdarbu apjomu atbilstību būvobjektos;
 - d. ka mums kā Pretendentam ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu būvdarbu līgumu atbilstoši šī Iepirkuma tehnisko specifikāciju un citu dokumentu prasībām, ka piedāvājums sagatavots atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām un apņemas veikt būvdarbus par līgumcenu, kas norādīta kopsavilkuma tāmē par būvdarbiem.

6. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka:
 - a. uz viņu nav attiecināms Nolikuma 9.1., 9.2. un 9.3. punktā noteiktais Pretendentu izslēgšanas nosacījums;
 - b. visa Piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa.

7. [Mūs Iepirkumā pārstāv un iepirkuma līgumu, gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu mūsu vārdā slēgs:

<Personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>]¹⁷

<Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

[<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>]¹⁸

¹⁵ Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro;

¹⁶ Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

¹⁷ Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ir personu apvienība.

¹⁸ **Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība)!**

2.pielikums
Iepirkuma „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā” nolikumam,
iepirkuma identifikācijas Nr. BKS2020/4

SIA „Baložu komunālā saimniecība”
Vienotais reģistrācijas numurs 40003201921
Kr. Barona iela 1, Baloži, Ķekavas novads,
LV-2128

PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMA BŪTISKIE NOSACĪJUMI

Piedāvājuma nodrošinājums ir nolikumā paredzēts nodrošinājums bankas garantijas vai apdrošināšanas polises veidā, kuru pretendents iesniedz Pasūtītājam kā nodrošinājumu piedāvājuma spēkā esamībai, kas atbilst nolikuma 5.4 punktam, saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 27.pantu. Ņemot vērā to, ka kredītiestādēm un apdrošināšanas sabiedrībām atsevišķi nosacījumi piedāvājuma nodrošinājuma izsniegšanai var būt atšķirīgi, vienlaikus nodrošinot atbilstību pasūtītājam nepieciešamajiem būtiskajiem nosacījumiem, Pasūtītājs norāda, ka neierobežo pretendents, sagatavojot piedāvājumus un iegūstot piedāvājuma nodrošinājuma dokumentus, izmantot pasūtītāja noteiktu piedāvājuma nodrošinājuma veidni (formu). Pasūtītājs sniedz informāciju par pasūtītājam būtiskiem piedāvājuma nodrošinājuma nosacījumiem, kuri izklāstīti šajā pielikumā un kuriem jābūt iekļautiem nodrošinājumā, lai Pasūtītājs pēc vienādiem noteikumiem izvērtētu piedāvājuma nodrošinājuma dokumentu likumību, atbilstību un attiecināmību šim iepirkumam. Pasūtītājs norāda, ka nodrošinājuma pieprasījums attiecināms uz visiem Pretendentiem vienādi un bez izņēmuma, un nodrošinājuma dokumentā jābūt sniegtai šādai informācijai:

- 1) piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņš, kas atbilst nolikuma 5.4. punktam un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 27.panta piektās daļas noteikumiem;
- 2) nosacījumi, pie kuriem pasūtītājs ietur Pretendenta piedāvājuma nodrošinājumu summu, saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 27.panta sesto daļu;
- 3) piedāvājuma nodrošinājuma summa, kas atbilst nolikuma 8.1. punktam, saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 27.panta otro daļu;
- 4) iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs, lai iesniegtais dokuments būtu tieši un nepārprotami identificējams.

Piedāvājuma nodrošinājuma dokumentam jābūt izstrādātam atbilstoši likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām un **Ministru kabineta 2018.gada 04.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”** prasībām, un jābūt norādītai šādai informācijai:

- 1) dokumenta autoru nosaukums (kredītiestādes/apdrošināšanas sabiedrības nosaukums);
- 2) dokumenta datums;
- 3) paraksts (dokumenta parakstītāja pilns amata nosaukums, personiskais paraksts un paraksta atšifrējums);
- 4) adresāts (Pasūtītājs);
- 5) dokumenta izdošanas vietas nosaukums;
- 6) zīmoga nospiedums;
- 7) dokumenta reģistrācijas numurs;
- 8) cita informācija.

Piezīme: Šai garantijai ir jābūt pakļautai Vienotajiem pieprasījuma garantiju noteikumiem (*the Uniform Rules for Demand Guarantees*) (2010.gada redakcija, Starptautiskās Tirdzniecības palātas publikācija Nr.758). Šai garantijai un ar to saistītajām tiesiskajām attiecībām, ciktāl attiecīgos jautājumus neregulē minētie Vienotie pieprasījuma garantiju noteikumi, piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Jebkurš strīds, kas rodas starp Kredītiestādi un Pasūtītāju saistībā ar šo garantiju, izšķirams Latvijas Republikas tiesā.

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. _____

Baložos

2020.gada _____

SIA „Baložu komunālā saimniecība”, vienotais reģistrācijas Nr.40003201921, juridiskā un biroja adrese Kr. Barona iela 1, Baloži, Ķekavas novads, LV-2128, tā/tās _____ personā, saskaņā ar _____, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses, un

Pretendents _____, vienotais reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, tā/tās _____ personā, saskaņā ar _____, turpmāk tekstā – Uzņēmējs,, no otras puses,
Abi kopā, turpmāk tekstā – Puses,

pamatojoties uz iepirkuma procedūras “Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā” (iepirkuma identifikācijas Nr. BKS2020/4), turpmāk tekstā saukts “Iepirkums”, rezultātiem, realizējot Eiropas Savienības Kohēzijas fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē” projekta “Siltumtīklu modernizācija Titurgā”, saskaņā ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru noslēgtā līguma nosacījumiem (līguma Nr. 4.3.1.0/17/A/011),
izsakot savu brīvu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. Līguma priekšmets

1.1. Uzņēmējs apņemas veikt [*darbu raksturojums*] (turpmāk tekstā viss kopā saukts Objekts).

1.2. Būvdarbi tiek veikti saskaņā ar šo Līgumu, Iepirkuma procedūras nolikumu, Uzņēmēja Iepirkumam iesniegto piedāvājumu un Pušu apstiprinātām tāmēm Līguma pielikumā Nr.1 (turpmāk tekstā – Tāmēs), kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas. Būvdarbi ietver šajā punktā minētajās Tāmēs uzskaitītos darbus, kā arī visus un jebkādu darbus un procesus, kuri nepieciešami, lai veiktu Būvdarbus Objektā atbilstošā kvalitātē saskaņā ar Pasūtītāja prasībām, kuras norādītas iepirkuma procedūras nolikumā, saskaņā ar Tehnisko projektu un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un nodotu Objektu ekspluatācijā un Pasūtītājam, tai skaitā izpētes darbi, būvlaukuma sagatavošana, demontāžas un utilizācijas darbi, pagaidu darbi, materiālu un iekārtu iegādes un piegādes, komunikāciju un iekārtu montāža un pieslēgumi u.c., kā arī visas ar būvniecību saistītās dokumentācijas kārtošana un iegūšana. Būvdarbi ietver arī visu Būvdarbu izpildei nepieciešamo atļauju un saskaņojumu iegūšanu, būvniecības vadību un organizēšanu, izpildedokumentācijas un citas dokumentācijas sagatavošanu, būves nodošanu ekspluatācijā, kā arī citas darbības, kuras nepieciešamas būvdarbu veikšanai. Uzņēmējs apliecina, ka Līguma cenā, kas noteikta Līguma 2.1.punktā, tas iekļāvis visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu un visu Līgumā un Iepirkumā dokumentos noteikto prasību izpildi.

2. Līguma cena

2.1. Saskaņā ar Iepirkumam iesniegto piedāvājumu Līguma cena sastāda EUR _____ (_____), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, kas maksājams saskaņā ar likuma „Pievienotās vērtības nodokļa likums” 142. pantā noteiktā pievienotās vērtības nodokļa maksāšanas kārtību. Līguma cena balstīta uz pušu apstiprinātajām

tāmēm (Līguma pielikums Nr.1) un ietver visas būvdarbu veikšanas izmaksas, tai skaitā būvdarbu procesā izmantojamo materiālu, darbu, piegādes un transporta, apdrošināšanas, elektroenerģijas, būvgružu utilizācijas un būvlaukuma uzturēšanas izmaksas, iespējamo nodokļu, t.sk. nodokļu un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, kas būs jāizdara Uzņēmējam, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu būvdarbus. Pasūtītājs pieņem un apmaksā izpildītus būvdarbus pēc faktiski izpildītā darba apjoma Līguma cenas ietvaros. Pasūtītājs apmaksā faktiski izpildīto darbu apjomu, ievērojot būvdarbu tāmēs norādīto atsevišķo pozīciju izmaksas, kas ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā.

2.2. Uzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecinā, ka pirms Līguma parakstīšanas ir saņēmis un pietiekošā apjomā iepazīnis un pārbaudījis visu tehnisko un juridisko dokumentāciju (kas saistīta ar Līgumu un Iepirkuma dokumentiem un pēc satura atbilst visiem Līguma noteikumiem un tā pielikumiem, kādi ir uz Līguma parakstīšanas brīdi) un faktiskos apstākļus (tai skaitā, būvlaukuma esošo stāvokli, izpētījis vietējos apstākļus, kas varētu ietekmēt būvdarbu izpildi, arī attiecībā uz iespējamiem komunikāciju pieslēgumiem un materiālu piegādēm), uzdevis Pasūtītājam visus būtiskos jautājumus, saņēmis atbildes, un visi Uzņēmēja pieprasītie precizējumi vai papildinformācija ir iekļauti dokumentācijā, kas pievienota Līgumam. Uzņēmējam šajā sakarā nekādu pretenziju nav, un viņam ir visa nepieciešamā informācija Būvdarbu kvalitatīvai izpildei. Vēlāki dokumentācijas un/vai būvlaukuma neatbilstības vai nepietiekamības atklājumi nedod pamatu Līguma summas palielinājumam vai izpildes termiņa pagarinājumam. Lai novērstu jebkuras šaubas, Puses atzīst, ka visus riskus un atbildību, kas saistīti ar tehnisko un juridisko dokumentāciju (tai skaitā, visu atļauju un jebkādu saskaņojumu saņemšanu un nepieciešamo maksājumu veikšanu), kā arī faktiskajiem apstākļiem būvlaukumā un visu būvdarbu izpildi līdz nodošanai ekspluatācijā, uzņemas Uzņēmējs.

2.3. Būvdarbu līguma izpilde tiek līdzfinansēta Eiropas Savienības Kohēzijas fonda darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.3.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē" ietvaros realizētā projekta "Siltumtīklu modernizācija Titurgā", saskaņā ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru noslēgtā līguma nosacījumiem (līguma Nr. 4.3.1.0/17/A/011)

3. Līguma izpildes kārtība un termiņi

3.1. Uzņēmējs apņemas ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no avansa saņemšanas uzsākt Līgumā paredzētos Darbus.

3.2. Uzņēmējs pilnībā pabeidz [darbu raksturojums] līdz 202_.gada _____. Labiekārtošanas darbu izpilde un visu Būvdarbu nodošana ekspluatācijā ir jāveic līdz 202_.gada _____. Detalizēts Būvdarbu izpildes grafiks, kas ir izstrādāts kopā ar Pasūtītāju, ir Līguma neatņemama sastāvdaļa (pielikums Nr.2). Būvdarbu izpildes grafikā Puses vienojas par Būvdarbu izpildes kārtību un izpildes laiku pa posmiem.

3.3. Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas iesniedz Pasūtītājam bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma cenas, kā nodrošinājumu Līguma saistību pilnīgai izpildei. Līguma saistību izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz 201_.gada _____.

3.4. Iepirkuma līguma izpildes laikā, pusēm vienojoties, ir iespējams tehnoloģiskais pārtraukums, kurš radies pusēm neparedzamo apstākļu dēļ, meteoroloģisko apstākļu dēļ vai citu no pusēm neatkarīgo apstākļu iestāšanās dēļ. (Šajā gadījumā iepirkuma līguma izpildes termiņš tiek pagarināts par attiecīgo dienu skaitu, kad ir iestājušies un pastāvējuši apstākļi, kuru dēļ ir iestājies tehnoloģiskais pārtraukums).

3.5. Uzņēmēja piedāvājumā noteikto materiālu nomaina ir pieļaujama tikai iepriekš rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju un autoruzraugu un tikai tādā gadījumā ja materiālu nomaina tiek veikta pret analogu vai ekvivalentu, vai labāku materiālu un ja šī nomaina neietekmē attiecīgo pozīciju cenu.

4. Būvdarbu izpildes vispārīgie noteikumi

4.1. Uzņēmējs nodrošina, lai būvdarbu izpildes laikā Uzņēmēja darbinieki nepieļautu patvaļīgas atkāpes no Tehniskā projekta, Līguma noteikumiem un termiņiem un materiālu izlietojuma.

4.2. Uzņēmējs apņemas veikt būvdarbus, ievērojot spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību normu prasības un Pasūtītāja pamatotus norādījumus. būvdarbi tiek izpildīti precīzi un profesionālā līmenī.

4.3. Uzņēmējs apņemas visus demontāža radušos būvgruzus utilizēt un pie būvdarbu nodošanas iesniegt Pasūtītājam aktu par būvgрузu utilizāciju.

4.4. Uzņēmējs apņemas būvdarbu veikšanā izmantot tikai sertificētus materiālus. Tādu materiālu izmantošana, kuri nav sertificēti Latvijā vai Eiropas Savienības dalībvalstī vai kuriem nav CE sertifikāts vai ekvivalents, ir pieļaujama tikai tādā veidā un gadījumos, kad tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem pēc tam, kad Puses ir noslēgušas vienošanos par šādu darbu izpildi rakstiskā formā.

4.5. Uzņēmējam jānodrošina, lai Līgumu pildītu Iepirkumam iesniegtajā piedāvājumā norādītais būvdarbu vadītājs un citi pieteikumā norādītie speciālisti. Minēto speciālistu nomaina ir atļauta tikai ar iepriekšēju Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, Uzņēmējam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas speciālistus. Uzņēmējs apņemas būvdarbu izpildes laikā nodrošināt tehnisko personālu ne mazākā apjomā, kā tas norādīts piedāvājumā Iepirkumam. Uzņēmējs būvdarbu izpildei ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus. Iepirkumam iesniegtajos dokumentos norādītos apakšuzņēmējus drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Par apakšuzņēmēju izpildīto būvdarbu kvalitāti atbildīgs ir Uzņēmējs.

4.6. Uzņēmējs apņemas veikt Būvdarbu apdrošināšanu Būvniecības likumā noteiktajā kārtībā un apmēros.

4.7. Uzņēmējs apņemas Līgumā paredzētos būvdarbus veikt atbilstoši Latvijas Republikas un Eiropas Savienības likumiem, standartiem, noteikumiem, normatīvajiem aktiem, noteikumiem un instrukcijām, kas reglamentē Līgumā un Tehniskajā projektā noteiktos Būvdarbus un to izpildi, ar saviem līdzekļiem un savu darbaspēku novērst trūkumus un defektus, kuri atklājušies darbu izpildes laikā.

4.8. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par būvdarbu izpildes gaitu.

4.9. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Uzņēmējam ir jāuzrāda būvdarbos izmantojamo būvizstrādājumu un materiālu sertifikāti, citi to kvalitāti apliecināšie dokumenti un Objektam piegādāto materiālu apjomi.

4.10. Uzņēmēja pienākums ir pirms būvdarbu uzsākšanas parakstīt būvlaukuma pieņemšanas aktu. Būvlaukums tiek nodots nesagatavots būvdarbu veikšanai tādā stāvoklī, kāds tas ir uz līguma parakstīšanas dienu. Uzņēmējs apņemas būvlaukumu norobežot, uzstādīt brīdinājuma zīmes un veikt visus saistošajos normatīvajos dokumentos noteiktos drošības pasākumus. Papildus Uzņēmējam par saviem līdzekļiem ir jā sagatavo un jāizvieto 1 (viens) lielformāta informācijas stends un 1 (viens) informatīvais plakāts par projekta finansējumu no Kohēzijas fonda (informācijas saturu un izvietošanas vietas nosaka Pasūtītājs).

4.11. Uzņēmējam jāveic visi nepieciešamie drošības pasākumi, lai novērstu iespējamu kaitējumu, kāds varētu rasties būvdarbu izpildes rezultātā. Uzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības, celtniecības darbu veikšanas, ugunsdzēsības, vides aizsardzības un citu saistošu normu ievērošanu Līguma izpildes laikā un patstāvīgi risina iespējamās problēmsituācijas šajā sakarā LR Civillikumā noteiktajā kārtībā.

4.12. Uzņēmējam ir pienākums tiesību aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Būvdarbu veikšanas dokumentāciju visā Būvdarbu veikšanas laikā.

4.13. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Būvdarbu izpildes pārbaudes jebkurā laikā. Pasūtītāja veiktā Līguma izpildes kontrole vai izpildīto Būvdarbu pārbaude nevar būt par pamatu Līgumā vai ar likumu noteiktās Uzņēmēja atbildības par neatbilstoši veiktajiem darbiem samazināšanai.

4.14. Būvdarbu organizatoriskie jautājumi tiek risināti un izskatīti būvsapulcēs, kurās piedalās

būvdarbu vadītājs, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, būvuzraugs un autoruzraugs, kā arī Pasūtītāja pieaicinātās personas. Būvsaņemesnes tiek sasauktas vienu reizi nedēļā, ja vien Puses nav vienojušās par citu būvsaņemesni sasaukšanas kārtību. Būvsaņemesni sasaukšanu un organizēšanu, bet nepieciešamības gadījumā arī protokolēšanu nodrošina Pasūtītāja pārstāvis. Iepriekšminētais neierobežo Uzņēmēja vai būvuzrauga tiesības sasaukt būvsaņemesni, ja tie to uzskata par nepieciešamu, savlaicīgi paziņojot par būvsaņemesni sasaukšanu pārējiem būvsaņemesni dalībniekiem.

4.15. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par būvdarbu gaitu vai informāciju par ar būvdarbiem saistītiem jautājumiem. Atskaite tiek iesniegta Pasūtītājam 3 (trīs) darba dienu laikā, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.

4.16. Pasūtītājam un būvuzraugam ir tiesības apturēt būvdarbus, ja Uzņēmējs neievēro objektā iekšējās kārtības un darba drošības noteikumus, uz būvdarbiem attiecināmos normatīvos aktus vai šo Līgumu. Būvdarbus Uzņēmējs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Uzņēmējam nav tiesību uz Līgumā noteiktā Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Būvdarbu apturēšanu.

5. Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas kārtība

5.1. Pasūtītājs izpildītos Būvdarbus pieņem pa daļām, bet ne biežāk, kā vienu reizi 30 (trīsdesmit) kalendārajās dienās.

5.2. Izpildītie būvdarbi tiek nodoti Pasūtītājam ar aktu par izpildīto darbu pieņemšanu (Forma 2), kura projektu sastāda Uzņēmējs. Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam par būvdarbu daļas izpildi un atbilstību Līguma 5.1.punkta nodošanas prasībām.

5.3. Pasūtītājam 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc Uzņēmēja paziņojuma par būvdarbu pabeigšanu ir jāveic būvdarbu pārbaude un jāparaksta akts vai arī jānorāda tā neparakstīšanas iemesli.

5.4. Ja Pasūtītājs izvairās no būvdarbu pieņemšanas minētajā termiņā, tad Uzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji sastādīt aktu, pieaicinot pašvaldības būvvaldes pārstāvi. Šāds akts kļūst par pamatu samaksai par veiktajiem būvdarbiem.

5.5. Ja pārbaudes laikā Objektā tiek konstatēti trūkumi vai defekti, vai neatbilstība Līguma vai Tāmju noteikumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt aktu vai parakstīt to ar attiecīgām atrunām. Iestājoties šī punkta nosacījumiem, Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā novērš konstatētos trūkumus un nepilnības par saviem līdzekļiem.

5.6. Uzņēmējs veic visu Būvdarbu nodošanu būvniecību kontrolējošām institūcijām un sagatavo dokumentus Objekta nodošanai ekspluatācijā.

5.7. Objekta nodošanas - pieņemšanas aktu Pasūtītājs izskata 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc tā saņemšanas no Uzņēmēja. Gadījumā, ja 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā Pasūtītājs nesniedz Uzņēmējam rakstveidā motivētus iebildumus par Uzņēmēja veiktajiem darbiem, uzskatāms, ka Pasūtītājs šo objekta nodošanas - pieņemšanas aktu ir akceptējis.

6. Samaksas kārtība

6.1. Pasūtītājs neapmaksā papildus darbus virs būvdarbu tāmēs noteiktā apjoma un kopējo cenu, kas pārsniedz Līguma cenu.

6.2. Norēķini par izpildītajiem būvdarbiem tiks veikti pēc faktiski izpildīto būvdarbu apjoma sekojošā kārtībā:

6.2.1. Savstarpēji vienojoties - Pasūtītājs izmaksā Uzņēmējam avansa maksājumu 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas 5 (piecu) dienu laikā no līguma parakstīšanas brīža, pie nosacījuma, ka Uzņēmējs ir iesniedzis avansa atmaksas garantiju, kura ir neatsaucama no Uzņēmēja puses.

6.2.2. Pasūtītājs veic izpildīto un pieņemto darbu apmaksu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no attiecīgā izpildītā darba apjoma pieņemšanas (akta par izpildīto darbu pieņemšanu (forma 2) parakstīšanas) un atbilstoša rēķina saņemšanas, izņemot noslēdzošo (pēdējo nododamo) darbu

apjoma samaksu (gala maksājumu).

6.2.3. Attiecīgā mēnesī izpildīto darbu summas tiks samazināta, par:

- izmaksātā avansa amortizācijas summu, ko aprēķina pēc likmes 10 % no maksājuma;
- Līguma ieturējuma nauda 10 % no starpposma maksājuma summas.

6.2.4. Gala maksājums par izpildītajiem būvdarbiem tiks veikts 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Objekta pieņemšanas ekspluatācijā un atbilstoša rēķina saņemšanas. Kopā ar rēķinu gala maksājuma saņemšanai Uzņēmējam jāiesniedz Pasūtītājam pieņemams bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta garantija 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma cenas, kā nodrošinājums saistību pilnīgai izpildei izpildīto darbu garantijas laikā (garantijas laika garantija).

6.3. Visi Līgumā minētie maksājumi tiek veikti pie nosacījumiem:

6.3.1. ja ir spēkā Līguma saistību izpildes nodrošinājums, kas ir bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta garantija 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma cenas, kā nodrošinājums Līguma saistību pilnīgai izpildei;

6.3.2. ja ir spēkā bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta garantija 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma cenas, kā nodrošinājums saistību pilnīgai izpildei izpildīto darbu garantijas laikā (garantijas laika garantija), kura ir iesniegta Pasūtītājam kopā ar gala rēķinu;

6.3.3. ja ir spēkā civiltiesiskās atbildības apdrošināšana, kas nav mazāka par Būvniecības likumā noteikto apmēru;

6.3.4. ja ir parakstīti izpildīto darbu pieņemšanas akti un iesniegti attiecīgi rēķini (visos rēķinos jānorāda līguma numurs saskaņā ar šā Līguma 2.3.punktu, kā arī Iepirkuma procedūras nosaukums un numurs, kā arī šā līguma nosaukums, numurs un noslēgšanas datums).

7. Pušu mantiskā atbildība

7.1. Par Līgumā un darbu izpildes grafikā noteikto būvdarbu izpildes termiņu nokavējumu Uzņēmējs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no kopējās Līguma cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas.

7.2. Par katru maksājuma nokavējuma dienu Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu pēc Līguma 6.2.2. un 6.2.3.punktā noteikto termiņu notecējuma, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas.

7.3. Līgumsoda samaksa nokavējuma gadījumā neatbrīvo Puses no saistību pilnīgas izpildes.

8. Garantijas

8.1. Izpildīto darbu garantijas termiņš ir saskaņā ar Uzņēmēja piedāvājumu un tiek skaitīts no objekta nodošanas ekspluatācijā.

8.2. Rūpnieciski izolēto materiālu garantijas termiņš saskaņā ar Uzņēmēja piedāvājumu un ņemot vērā materiālu ražotāja nodrošināto garantiju.

9. Pušu pārstāvji

9.1. Līguma kvalitatīvai izpildei Puses nodrošina no savas puses kompetentu pārstāvi, kurš ir tiesīgs darboties attiecīgās Puses vārdā:

9.1.1. Pasūtītāja pārstāvji:

9.1.2. Uzņēmēja pārstāvji:

10. Pretenziju un strīdu izskatīšanas kārtība

10.1. Ja Līguma 8.1.punktā norādītājā garantijas laikā Pasūtītājs konstatē trūkumus vai defektus, kurus nebija iespējams konstatēt, pieņemot Būvdarbu izpildi parastajā kārtībā, vai rodas cita veida iebildumi par paveikto Būvdarbu vai materiālu kvalitāti, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai Uzņēmējs novērst konstatētos trūkumus un defektus par Uzņēmēja līdzekļiem.

10.2. Iestājoties 10.1.punkta noteikumiem garantijas laikā abu Pušu klātbūtnē tiek sastādīts akts. Ja kāda puse izvairās no akta parakstīšanas, tad aktu noformē ieinteresētā Puse vienpusēji, piedaloties pašvaldības būvvaldes pārstāvim.

10.3. Uzņēmējs apņemas novērst trūkumus un defektus par saviem līdzekļiem 10 (desmit) dienu laikā no 10.2.punktā minētā akta parakstīšanas brīža. Ja minētajā termiņā Uzņēmējs nenovērš ar atbilstošu aktu konstatētos defektus vai trūkumus, Pasūtītājs tiesīgs piesaistīt citu būvfirmu defektu vai trūkumu novēršanai un darbu apmaksu veikt no garantijas laika garantijas līdzekļiem. Ja defektu novēršanai garantijas laika garantijas līdzekļu apjoms nav pietiekams, Uzņēmējam ir pienākums apmaksāt izdevumu daļu, kura pārsniedz garantijas laika garantijas apmēru.

10.4. Visus jautājumus un strīdus, kas radušies Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

11. Papildnoteikumi

11.1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un izbeigt Līgumu gadījumā, ja:

11.1.1. Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc 3.1.punktā norādītā termiņa nav uzsācis Darbu veikšanu;

11.1.2. Uzņēmējs neievēro Būvdarbu izpildes grafikā (Līguma pielikums Nr.2) noteiktos Būvdarbu izpildes termiņus, un Būvdarbu izpildes nokavējums ilgst vairāk par 10 (desmit) darba dienām. Nosacījums par Būvdarbu izpildes nokavējumu, kas ir ilgāks par 10 (desmit) darba dienām, neattiecas uz Līguma 3.2.punktā noteiktiem termiņiem, un gadījumā, ja netiek ievēroti 3.2.punktā noteiktie Būvdarbu izpildes termiņi, Pasūtītājs ir tiesīgs nekavējoties rīkoties Līguma 11.2.punktā noteiktajā kārtībā;

11.1.3. Uzņēmējs ir pārkāpis kādu no Līguma noteikumiem, un 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiskās pretenzijas saņemšanas nav novērsis Līguma noteikumu pārkāpumu vai tās sekas.

11.2. Līguma 11.1.punktā noteikto tiesību izmantošanai, Pasūtītājam, iestājoties Līguma 11.1.1.-11.1.3.punktā noteiktajiem nosacījumiem, ir jāiesniedz Uzņēmējam rakstiskā pretenzija ar pieprasījumu 5 (piecu) darba dienu laikā novērst Līguma noteikumu pārkāpumu vai tās sekas vai izpildīt Būvdarbus izpildes grafikā noteiktajā apjomā. Gadījumā, ja tas netiek izdarīts, Pasūtītājs iesniedz Uzņēmējam rakstisko paziņojumu par Līguma laušanu, un Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu ar nākamo darba dienu pēc paziņojuma iesniegšanas. Par paziņojuma vai pretenzijas iesniegšanas dienu ir uzskatāma diena, kad uz iesniedzama dokumenta ir parakstījis Uzņēmēja ar Līgumu pilnvarotais pārstāvis, vai nākamā darba dienā pēc ierakstītā sūtījuma nosūtīšanas dienas (pasta zīmogs) uz Uzņēmēja juridisko adresi.

11.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma izpildes, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalsts noteiktās sankcijas, saskaņā ar Sankciju likuma 11¹. panta piekto daļu.

11.4. Līguma izbeigšanas gadījumā Uzņēmējs zaudē Līguma saistību izpildes nodrošinājumu, un Pasūtītājs iesniedz nodrošinājuma izsniedzējam rakstisko pieprasījumu par nodrošinājuma izmaksu. Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs apmaksā tikai faktiski izpildītus Būvdarbus uz Līguma laušanas brīdi.

11.5. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tas saistīts ar nepārvaramas varas apstākļiem. Puses vienojas par nepārvaramas varas apstākļiem uzskatīt dabas stihijas (zibeni, zemestrīci, plūdus, vētras), streikus, karadarbību, blokādes, pilsoniskos nemierus, kā arī Latvijas valsts vai pašvaldības institūciju izdotus tiesību aktus, kas padara neiespējamu Līguma saistību izpildi. Tikai kompetento institūciju izsniegta izziņa var būt par pamatu atsaucēm uz nepārvaramas varas apstākļiem.

11.6. Visi Līguma grozījumi, labojumi, papildinājumi noformējami rakstveidā, Pusēm savstarpēji vienojoties. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma

neatņemamu sastāvdaļu.

11.7. Nekādas mutiskas vienošanās, diskusijas vai argumenti, kas izteikti šī Līguma sastādīšanas laikā un nav iekļauti šī Līguma noteikumos vai Tāmēs, netiek uzskatīti par Līguma noteikumiem.

11.8. Līgums sastādīts trīs eksemplāros ar trim pielikumiem – būvdarbu izpildes grafiks, Būvdarbu tāmes, kas pievienoti un cauršūti kopā ar Līgumu. Katra Līguma lappuse ir parakstīta.

11.9. Līguma neatņemamas sastāvdaļas, kas nav cauršūtas kopā ar Līgumu, ir:

11.9.1. Iepirkuma nolikums;

11.9.2. Uzņēmēja iesniegtais pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā;

11.9.3. Uzņēmēja iesniegtais piedāvājums dalībai Iepirkuma procedūrā;

11.9.4. Līguma saistību izpildes nodrošinājums;

11.9.5. Avansa atmaksas garantija (ja attiecināms).

11.10. Divi Līguma eksemplāri atrodas pie Pasūtītāja, bet viens - pie Uzņēmēja. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

Pušu juridiskās adreses un rekvizīti:

Pasūtītājs:

Uzņēmējs:

LĪGUMA SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMA BŪTISKIE NOSACĪJUMI

Līguma saistību izpildes nodrošinājums ir nolikumā paredzēts nodrošinājums bankas garantijas vai apdrošināšanas polises veidā, kuru pretendents, kuram tika piešķirtas līguma slēgšanas tiesības un ar kuru tika noslēgts iepirkuma līgums, iesniedz Pasūtītājam kā nodrošinājumu līguma saistību izpildei, un kas atbilst nolikuma 16.2.1. punktam, saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 27.pantu. Ņemot vērā to, ka kredītiestādēm un apdrošināšanas sabiedrībām atsevišķi nosacījumi līguma saistību izpildes nodrošinājuma izsniegšanai var būt atšķirīgi, vienlaikus nodrošinot atbilstību pasūtītājam nepieciešamajiem būtiskajiem nosacījumiem, Pasūtītājs norāda, ka neierobežo pretendentus, sagatavojot piedāvājumus un iegūstot līguma saistību izpildes nodrošinājuma dokumentus, izmantot pasūtītāja noteiktu līguma saistību izpildes nodrošinājuma veidni (formu). Pasūtītājs sniedz informāciju par pasūtītājam būtiskiem līguma saistību izpildes nodrošinājuma nosacījumiem, kuri izklāstīti šajā pielikumā un kuriem jābūt iekļautiem nodrošinājumā, lai Pasūtītājs pēc vienādiem noteikumiem izvērtētu līguma saistību izpildes nodrošinājuma dokumentu likumību, atbilstību un attiecināmību šim iepirkumam. Pasūtītājs norāda, ka nodrošinājuma pieprasījums attiecināms uz visiem Pretendentiem vienādi un bez izņēmuma, un nodrošinājuma dokumentā jābūt sniegtai šādai informācijai:

- 1) līguma saistību izpildes nodrošinājuma spēkā esības termiņš, kas atbilst nolikuma 5.3. punktam, t.i., līdz brīdim, kad objekts tiek nodots ekspluatācijā un abas Puses paraksta darbu gala pieņemšanas-nodošanas aktu;
- 2) neatsaucama apņemšanās (pienākums) samaksāt Pasūtītājam līguma saistību izpildes nodrošinājumu, ja Piegādātājs nav izpildījis savas saistības saskaņā ar Līgumu;
- 3) līguma saistību izpildes nodrošinājuma summa, kas atbilst nolikuma 16.2.1. punktam;
- 4) iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs, lai iesniegtais dokuments būtu tieši un nepārprotami identificējams.

Līguma saistību izpildes nodrošinājuma dokumentam jābūt izstrādātam atbilstoši likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām un Ministru kabineta 2018.gada 04.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, un jābūt norādītai šādai informācijai:

- 1) dokumenta autoru nosaukums (kredītiestādes/apdrošināšanas sabiedrības nosaukums);
- 2) dokumenta datums;
- 3) paraksts (dokumenta parakstītāja pilns amata nosaukums, personiskais paraksts un paraksta atšifrējums);
- 4) adresāts (Pasūtītājs);
- 5) dokumenta izdošanas vietas nosaukums;
- 6) zīmoga nospiedums;
- 7) dokumenta reģistrācijas numurs;
- 8) cita informācija.

Piezīme: Šai garantijai ir jābūt pakļautai Vienotajiem pieprasījuma garantiju noteikumiem (*the Uniform Rules for Demand Guarantees*) (2010.gada redakcija, Starptautiskās Tirdzniecības palātas publikācija Nr.758). Šai garantijai un ar to saistītajām tiesiskajām attiecībām, ciktāl attiecīgos jautājumus neregulē minētie Vienotie pieprasījuma garantiju noteikumi, piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Jebkurš strīds, kas rodas starp Kredītiestādi un Pasūtītāju saistībā ar šo garantiju, izšķirams Latvijas Republikas tiesā.

AVANSA MAKSĀJUMA GARANTIJAS BŪTISKIE NOSACĪJUMI

Avansa maksājuma garantija ir nolikumā paredzēts nodrošinājums bankas garantijas vai apdrošināšanas polises veidā, kuru pretendents, kuram tika piešķirtas līguma slēgšanas tiesības un ar kuru tika noslēgts iepirkuma līgums, iesniedz Pasūtītājam kā nodrošinājumu avansa saistību izpildei, un kas atbilst nolikuma 3.pielikuma “Iepirkuma līgums” 6.2.1. punktam, saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 27.pantu. Ņemot vērā to, ka kredītiestādēm un apdrošināšanas sabiedrībām atsevišķi nosacījumi līguma saistību izpildes nodrošinājuma izsniegšanai var būt atšķirīgi, vienlaikus nodrošinot atbilstību pasūtītājam nepieciešamajiem būtiskajiem nosacījumiem, Pasūtītājs norāda, ka neierobežo pretendentes, sagatavojot piedāvājumus un iegūstot avansa maksājuma garantijas dokumentus, izmantot pasūtītāja noteiktu avansa maksājuma garantijas veidni. Pasūtītājs sniedz informāciju par pasūtītājam būtiskajiem avansa maksājuma garantijas nosacījumiem, kuri izklāstīti šajā pielikumā un kuriem jābūt iekļautiem garantijā, lai Pasūtītājs pēc vienādiem noteikumiem izvērtētu avansa maksājuma garantijas dokumentu likumību, atbilstību un attiecināmību šim iepirkumam. Pasūtītājs norāda, ka avansa maksājuma garantija attiecināma uz Pretendentiem, kuri prasīs pieprasīs avansa maksājumu, un garantijas dokumentā jābūt sniegtai šādai informācijai:

- 1) avansa maksājuma garantijas spēkā esības termiņš, kas atbilst nolikuma 5.3. punktam, t.i., līdz brīdim, kad objekts tiek nodots ekspluatācijā un abas Puses paraksta darbu gala pieņemšanas-nodošanas aktu;
- 2) neatsaucama apņemšanās (pienākums) samaksāt Pasūtītājam avansa maksājuma garantiju, ja Piegādātājs nav izpildījis savas saistības saskaņā ar Līgumu;
- 3) avansa maksājuma garantijas summa, kas atbilst nolikuma 6.2.1. punktam;
- 4) iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs, lai iesniegtais dokuments būtu tieši un nepārprotami identificējams.

Avansa maksājuma garantijas dokumentam jābūt izstrādātam atbilstoši likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām un **Ministru kabineta 2018.gada 04.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”** prasībām, un jābūt norādītai šādai informācijai:

- 1) dokumenta autoru nosaukums (kredītiestādes/apdrošināšanas sabiedrības nosaukums);
- 2) dokumenta datums;
- 3) paraksts (dokumenta parakstītāja pilns amata nosaukums, personiskais paraksts un paraksta atšifrējums);
- 4) adresāts (Pasūtītājs);
- 5) dokumenta izdošanas vietas nosaukums;
- 6) zīmoga nospiedums;
- 7) dokumenta reģistrācijas numurs;
- 8) cita informācija.

Piezīme: Šai garantijai ir jābūt pakļautai Vienotajiem pieprasījuma garantiju noteikumiem (*the Uniform Rules for Demand Guarantees*) (2010.gada redakcija, Starptautiskās Tirdzniecības palātas publikācija Nr.758). Šai garantijai un ar to saistītajām tiesiskajām attiecībām, ciktāl attiecīgos jautājumus neregulē minētie Vienotie pieprasījuma garantiju noteikumi, piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Jebkurš strīds, kas rodas starp Kredītiestādi un Pasūtītāju saistībā ar šo garantiju, izšķirams Latvijas Republikas tiesā.

6. pielikums
Veikto būvdarbu saraksta veidne
 Iepirkuma „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā” nolikumam,
 iepirkuma identifikācijas Nr. BKS2020/4

VEIKTO BŪVDARBU SARAKSTS

Veikto būvdarbu sarakstā Pretendents norāda tādu informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kas apliecina Nolikuma 10.2.1.apakšpunktā prasīto pieredzi

Nr. p.k.	Līguma un būvobjekta/u nosaukums un veikto būvdarbu īss raksturojums (norādot būvniecības veidu, izbūvēto siltumtrašu garumu, cauruļvadu izmēru un tipu, atjaunoto segumu veidu un platību)	Būvdarbu līguma kopējā vērtība bez PVN (EUR)	Vieta	Pašu spēkiem veiktais darbu apjoms (% no būvdarbu vērtības bez PVN)	Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontakt- persona)	Būvdarbu uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis (norādot būves nodošanas ekspluatācijā datumu)
1	2	3	4	5	6	7
1.	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>
2.	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>
3.	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>/<...>

Amatpersona
(pretendenta pilnvarotā persona):

_____ /vārds, uzvārds/

_____ /amats/

_____ /paraksts/

Datums: _____

7. pielikums
Speciālistu saraksta veidne
 Iepirkuma „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā” nolikumam,
 iepirkuma identifikācijas Nr. BKS2020/4

SPECIĀLISTU SARAKSTS

Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina Nolikuma 10.2.3.1. un 10.2.3.2. apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi

Galvenais speciālists	Vārds un uzvārds	Sertifikāta numurs	Profesionālā pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām	Statuss (Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs / Persona (Norādīt statusu), vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs, vai darba vai uzņēmuma līgums tiks noslēgts, ja pretendents tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu)
1	2	3	4	5
Atbildīgais būvdarbu vadītājs	<...>	<...>	<...>	<...>
Ceļu būvdarbu vadītājs	<...>	<...>	<...>	<...>

Amatpersona
 (pretendenta pilnvarotā persona):

_____ /vārds, uzvārds/

_____ /amats/

_____ /paraksts/

Datums: _____

8. pielikums
CV un pieejamības apliecinājuma veidne
Iepirkuma „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā” nolikumam,
iepirkuma identifikācijas Nr. BKS2020/4

CV un pieejamības apliecinājums

Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina Nolikuma 10.2.4.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi.

1. **Uzvārds:**
2. **Vārds:**
3. **Pašreizējais amats un galveno darba pienākumu apraksts:**
4. **Pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām:**

Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis	Projekta izpildes vieta (valsts)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Īss veikto darbu apraksts, m, platība u.tml.
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

Ar šo es, apakšā parakstījies apliecinu, ka iepriekš minētais atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju. Apliecinu, ak esmu informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) piedalīsies <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> rīkotā iepirkuma procedūrā „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā”, iepirkuma identifikācijas Nr. BKS2020/4 un gadījumā, ja <Pretendenta nosaukums> tiks atzīts par minētās iepirkuma procedūras uzvarētāju un noslēgts iepirkuma līgums, piekřitu un aņņemos iesniegtā piedāvājuma ietvaros pildīt <amata nosaukums> pienākumus, būšu pieejams piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no iepirkuma līguma parakstīšanas dienas līdz objekta galīgai pieņēšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienai.

[Es apliecinu, ka atbilstu izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai saņēmsu Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būvprakses sertifikātu (ja attiecināms) vai atzīšanas institūcijas atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu¹⁹ Latvijas Republikā reglamentētā profesijā (ja attiecināms).]²⁰

<Vārds, uzvārds>

<Paraksts>

<Datums>

[Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ <vārds un uzvārds> nevarētu piedalīties <iepirkuma priekšmeta raksturojums> iepriekš minētajos laika posmos, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Darba devēja nosaukums>

<Reģistrācijas numurs>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>]²¹

¹⁹ Minētā kārtība par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu attiecas uz personām, kuru mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts un kuru sniegto pakalpojumu izcelsmes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts (proti, Islande, Lihtenšteina, Norvēģija un Šveice). Personām no citām valstīm ir jāveic pilnā kvalifikācijas atzīšana, piemērojot vispārējo profesionālās kvalifikācijas atzīšanas sistēmu (arī gadījumos, ja šīs personas Latvijā profesionālos pakalpojumus sniegs īslaicīgi).

²⁰ Attiecas uz ārvalstu speciālistiem

²¹ CV sadaļa aizpildāma, ja speciālists nav Pretendenta, personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) vai apakšuzņēmēja darbinieks vai apakšuzņēmējs.

9. pielikums
Apakšuzņēmējiem/Personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās,
nododamo būvdarbu saraksta veidne
 Iepirkuma „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā” nolikumam,
 iepirkuma identifikācijas Nr. BKS2020/4

APAKŠUZŅĒMĒJIEM²²/PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS,
NODODAMO BŪVDARBU SARAKSTS²³

Apakšuzņēmēja / Personas nosaukums/vārds, uzvārds, reģistrācijas numurs/personas kods, adrese un kontaktpersona/ kontaktinformācija	Nododamo darbu apjoms (% no Līgumcenas bez PVN)	Īss apakšuzņēmēja/Personas nododamo būvdarbu apraksts	Apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms %
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>

Amatpersona
 (pretendenta pilnvarotā persona):

_____ /vārds, uzvārds/

_____ /amats/

_____ /paraksts/

Datums: _____

²² Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka. Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķiroša ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķiroša ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā

²³ Pretendents ir tiesīgs nodot apakšuzņēmējiem veicamos darbus Pretendenta izvēlētajā apjomā, vienlaikus kā ģenerālu uzņēmējs saglabājot atbildību par šo darbu izpildi attiecībā pret Pasūtītāju un pierādot, ka Pretendentam būs pieejami apakšuzņēmēju resursi

10. pielikums
Apakšuzņēmēja/personas, uz kuras iespējām
pretendents balstās, apliecinājuma veidne
Iepirkuma „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā” nolikumam,
iepirkuma identifikācijas Nr. BKS2020/4

SIA „Baložu komunālā saimniecība”,
Vienotais reģistrācijas numurs 40003201921,
Kr. Barona iela 1, Baloži, Ķekavas novads, LV-2128

APAKŠUZŅĒMĒJA²⁴ / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS
BALSTĀS, APLIECINĀJUMS²⁵

Iepirkuma procedūras „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā”, iepirkuma identifikācijas Nr.

Ar šo <Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs/persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu SIA „Baložu komunālā saimniecība”, vienotais reģistrācijas numurs 40003201921, Kr. Barona iela 1, Baloži, Ķekavas novads, LV-2128 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā iepirkuma procedūras „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā”, iepirkuma identifikācijas Nr. BKS2020/4;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:
[veikt šādus būvdarbus:
<īss būvdarbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītajam> un]
[nodot Pretendentam šādus resursus:
<īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, finanšu resursu²⁶, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>]
3. Kā arī apliecina, ka uz viņu nav attiecināms uz viņu nav attiecināms Nolikuma 9.1.un 9.2. punktā noteiktie Pretendentu izslēgšanas nosacījumi.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

²⁴ Apakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka

²⁵ Attiecas uz tām Personām (t.sk. apakšuzņēmējiem), uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktām prasībām

²⁶ Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu **nevar** tikt izpildīta **tikai** ar Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību **var** apliecināt **pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, piemēram, apvienojoties personu apvienībā, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām)**, uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē

Finanšu piedāvājuma preambula

Apliecinājums

1. Nosakot darbu un materiālu cenas, Pretendentam jāņem vērā, ka samaksa ir paredzēta tikai par pilnīgi pabeigtu darbu – tīru darba apjomu, svaru, izmēriem, ekspluatācijai gatavu būvi, neņemot vērā radušos atlikumus, atgriezumus, virsmas liekumus u.tml. Kopsavilkumu aprēķiniem pa darbu vai konstruktīvo elementu veidiem un tāmēm Pretendents izmanto Finanšu piedāvājuma pielikumus (Nolikuma 11. pielikums), ietverot visus izdevumus, tādu kā – virsizdevisi un pieskaitāmie izdevumi, apdrošināšana, bankas galvojumi un citi izdevumi atbilstoši Tehniskajām specifikācijām un līgumam, testēšana, darba aizsardzība, kvalitātes kontrole un vides aizsardzība, un peļņa.
2. Piedāvājuma Līgumcēnā jāietver visi būvdarbi. Būvdarbi ietver darbu apjomu sarakstos minētajās Tāmēs uzskaitītos darbus, kā arī visus un jebkādu darbus un procesus, kuri nepieciešami, lai veiktu būvdarbus Objektā saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām, Tehnisko projektu un nodotu Objektu ekspluatācijā un Pasūtītājam, tai skaitā - izpētes darbi, sagatavošanās darbi, būvlaukuma sagatavošana, demontāžas un utilizācijas darbi, pagaidu darbi, materiālu un iekārtu iegādes un piegādes, komunikāciju un iekārtu montāža un pieslēgumi u.c., kā arī visas ar būvniecību saistītās dokumentācijas kārtošana un iegūšana. Būvdarbi ietver arī visu Būvdarbu izpildei nepieciešamo atļauju un saskaņojumu iegūšanu, būvniecības vadību un organizēšanu, izpilddokumentācijas (t.sk. digitālā veidā izpildshēmas) un citas dokumentācijas sagatavošanu, būves nodošanu ekspluatācijā, kā arī citas darbības, kuras nepieciešamas būvdarbu veikšanai. Uzņēmējs apliecina, ka Finanšu piedāvājuma cenā, kas noteikta atbilstoši Iepirkuma nolikuma un Līguma noteikumiem, tas iekļāvis visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbiem un visu Līgumā un Iepirkumā dokumentos noteikto prasību izpildi.
3. Paskaidrojuma raksts par Finanšu piedāvājuma veidņu (Nolikuma 11.1 pielikums) aizpildīšanu:
 - 3.1. Pretendentam ir jāaizpilda sagatavotie Finanšu piedāvājuma pielikumi – Būvdarbu apjomu veidnes (11.3 pielikums) valsts valodā datordrukā, atbilstoši 2017. gada 3. maija LR Ministru kabineta noteikumiem Nr. 239 Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”.
 - 3.2. Finanšu piedāvājuma veidnes (Nolikuma 11.3 pielikums) rindu numerāciju un nosaukumus mainīt nedrīkst. Pretendents ir atbildīgs par pareizu formulu izmantošanu.
 - 3.3. Izvēloties ekvivalentu materiālu vai izstrādājumu, tas ir skaidri jānorāda tāmes attiecīgajā rindā. Visi Finanšu piedāvājuma veidnēs (Nolikuma 11.3 pielikums) minētie materiāli vai izstrādājumi ir uzrādīti ar mērķi sagatavot pietiekami precīzu un skaidru līguma priekšmeta aprakstu, kas ir jālieto kopā ar vārdiem “vai ekvivalents”, pat ja tas kādā no vietām nav šādi norādīts.
 - 3.4. Būvprojekts Pretendentam ir jāuztver kā pabeigts, kura tālākā detalizācija (mezglu un konstrukciju zīmējumi) un darba zīmējumi ir jāizstrādā Pretendentam (Uzņēmējam). Papildus izdevumi par tālāku būvprojekta detalizāciju un darba zīmējumu izstrādāšanu netiek atzīti, un ja šādi izdevumi nav speciāli izdalīti tāmēs, tiek pieņemts, ka izdevumi ir ietverti vienību cenās.

- 3.5. Pretendentam jāparedz izmaksas par visiem nepieciešamajiem saskaņojumiem, atļaujām un to nosacījumu izpildi būvdarbu uzsākšanai, un objekta nodošanai ekspluatācijā.
- 3.6. Vienības cenā ir jāņem vērā jebkādi citi Darbi, kuri ietver visus Darbus, kuri ietverti būvprojektā un/vai ir nepieciešami Darbu nodrošināšanai. Ja arī kāds darbs nav īpaši uzsvērts, tad Pretendentam, ņemot vērā tā profesionālo pieredzi, ir jāievērtē visi Darbi, kas vajadzīgi būvlaukuma funkcionēšanai, būvniecībai un Objekta pilnīgai nodošanai ekspluatācijā, kā arī defektu novēršanai garantijas periodā. Finanšu piedāvājumā norādītajām summām ir jābūt par pilnībā pabeigtiem darbiem. Uzņēmējam, norādot pozīcijas izmaksas, ir jāņem vērā visas līgumā noteiktās prasības, izņemot, ja šādu prasību izpildei ir paredzētas atsevišķas pozīcijas.
4. Nekāda papildus maksa par neuzskaitītiem Darbiem netiek atzīta, izņemot, ja šādi papildus darbi ir tieši saistīti ar iepriekš neparedzētu būvvietas apstākļu atklāšanu, kuru nebija iespējams konstatēt Objekta vizuālas apskates un dokumentācijas izpētes laikā. Samaksa par šādiem darbiem veicama no Pasūtītāja Finanšu rezerves, piemērojot Līguma vienības izcenojumus un Līguma noteikumus.
5. Pretendents, iesniedzot šo piedāvājumu, apliecina, ka pirms Piedāvājuma iesniegšanas ir saņēmis un pietiekošā apjomā iepazīnis, un pārbaudījis visu tehnisko un juridisko dokumentāciju un faktiskos apstākļus (tai skaitā, būvlaukuma esošo stāvokli, izpētījis vietējos apstākļus, kas varētu ietekmēt Būvniecības izpildi, arī attiecībā uz iespējamiem komunikāciju pieslēgumiem un materiālu piegādēm), uzdevis Pasūtītājam visus būtiskos jautājumus, saņēmis atbildes, un visi Pretendenta pieprasītie precizējumi vai papildinformācija ir iekļauti dokumentācijā, kas pievienota piedāvājumam. Uzņēmējam šajā sakarā nekādu pretenziju nav, un viņam ir visa nepieciešamā informācija būvdarbu kvalitatīvai izpildei. Vēlāki dokumentācijas un/vai būvlaukuma neatbilstības vai nepietiekamības atklājumi nedod pamatu Līguma summas palielinājumam vai izpildes termiņa pagarinājumam. Lai novērstu jebkuras šaubas, Pretendents iesniedzot piedāvājumu atzīst un piekrīt, ka visus riskus un atbildību, kas saistīti ar tehnisko un juridisko dokumentāciju (tai skaitā, visu atļauju un jebkādu saskaņojumu saņemšanu un nepieciešamo maksājumu veikšanu), kā arī faktiskajiem apstākļiem būvlaukumā un visu būvdarbu izpildi līdz nodošanai ekspluatācijā, uzņemas Pretendents, un Pretendents šos riskus ir novērtējis un ietvēris savā Piedāvājumā pozīcijā „Peļņa”, pat ja tas nav īpaši norādīts.
6. Pretendents, iesniedzot šo piedāvājumu, apliecina, ka piekrīt izpirkt Pasūtītāja cauruļvadu materiālus Finanšu piedāvājuma (Nolikuma 11.3 pielikums) 1. sadaļā (1.1. – 1.7. pozīcijās) norādītajā apjomā un vērtībā, kas noteikta neatkarīga konsultanta AS „Inspecta Latvia” atzinumā nr. 3-4.5.9/68669 par Pasūtītāja cauruļvadu tehnisko stāvokli un iespējamo tirgus vērtību. Ar atzinumu un materiālu atbilstības deklarāciju var iepazīties klātienē SIA „Baložu komunālā saimniecība” administrācijas ēkas 2. stāvā, Kr. Barona iela 1, Baloži, Ķekavas novads, LV-2128 darba dienās no plkst. 08.00 – 12.00 un no 12.30 – 16.30, piektdienās līdz 13.30. Pretendentam ir tiesības izmantot no Pasūtītāja izpirktos cauruļvadu materiālus Darbu veikšanai, ievērojot Tehniskajā specifikācijā (Nolikuma pielikums nr.13) noteikto kārtību. Norēķins par izpērkamajiem Pasūtītāja cauruļvadu materiāliem veicams no izpildītajiem darbiem ieturējuma veidā sākot ar pirmo starpmaksājumu.

Amatpersona
(pretendenta pilnvarotā persona):

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

Datums: _____

11.2 pielikums
Naudas plūsmas prognozes veidne
 Iepirkuma „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā” nolikumam,
 iepirkuma identifikācijas Nr. BKS2020/4

NAUDAS PLŪSMAS PROGNOZE

Pretendents sagatavo un iesniedz naudas plūsmu, kurā ienākošās naudas summas ir aprēķinātas, ņemot vērā Līguma noteikumus (t.i. avansa atmaksu, paredzētos ieturējumus, apmaksas termiņus u.c. nosacījumus). Naudas plūsmas jāveido mēneša griezumā, kā arī jānorāda kopsummas pa mēnešiem un pa līguma izpildes laiku kopā.

Nr. p.k.	Pozīcija	Līgumcena	2020-2021 (EUR)			Atlikums
			1.mēnesis	...	KOPĀ 2020-2021	
1.	Avansa maksājums %					
2.	Izpildītie darbi					
3.	Ieturējumi					
3.1.	Ieturējuma nauda 10%					
3.2.	Avansa atmaksas %					
4.	Summa apmaksai (2-3)					
5.	Gala maksājums (10%)					
6.	Iesniegts apmaksai					
7.	Apmaksas termiņš pēc līguma noteikumiem					
	% no kopējās Līgumcenas					

Datums: _____

Pretendenta nosaukums

Pretendenta personas ar pārstāvības tiesībām amats,
 paraksts, paraksta atšifrējums

11.3 pielikums

Finanšu piedāvājuma veidne

Iepirkuma „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā” nolikumam,
iepirkuma identifikācijas Nr. BKS2020/4

Finanšu piedāvājuma veidne

TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAS VADLĪNIJAS

Pretendenta, [nosaukums], tā [amats, vārds, uzvārds] personā, kurš(-a) darbojas pamatojoties uz [statūtiem/pilnvaras], piedāvā izpildīt Būvdarbus saskaņā ar iepirkuma „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā”, iepirkuma identifikācijas Nr. BKS2020/4, nolikuma, t.sk. būvprojekta (14. pielikums) un Tehniskās specifikācijas (13. pielikums) prasībām.

Tehniskajā piedāvājumā kā minimums jāiekļauj vismaz šāda zemāk prasītā informācija:

1. Laika grafiks:

Izvērst, būvprojektam atbilstošs darbu realizācijas laika grafiks pa kārtām, daļām, etapiem un posmiem, ņemot vērā nolikuma 5.3. punktā noteikto līguma darbu izpildes laiku, kurā ietverta vismaz šāda minimālā informācija:

- a) būvatļaujas būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildei nepieciešamais laiks, t.sk. nepieciešamais laiks dokumentu sagatavošanai un institūciju saskaņojumiem;
- b) iekārtu darba rasējumu sagatavošanai un saskaņošanai nepieciešamais laiks;
- c) iekārtu pasūtījuma izpildei nepieciešamais laiks un to piegāde objektā;
- d) veicamie darbi, norādot to savstarpējo veikšanas secību un ilgumu;
- e) pārbaudēm nepieciešamais laiks;
- f) Palaišanas un ieregulēšanas darbi un ilgums līdz garantēto parametru sasniegšanai.
- g) pārbaudes pirms Darbu pieņemšanas nepieciešamais laiks
- h) vismaz 30 kalendārās dienas nodošanai ekspluatācijā.

Realizācijas grafikā katrai darbu daļai jābūt norādītam sākuma un beigu termiņam un to savstarpējai saistībai.

2. Būvprojektam atbilstošs kvalitātes nodrošināšanas plāns un kontroles pasākumu apraksti izpildāmajiem darbiem, tajā skaitā laboratorijas pārbaūžu apraksts, kurā ietverta vismaz šāda minimālā informācija:

- a) būvprojektam un Tehniskajai specifikācijai atbilstošs detalizēts kvalitātes nodrošināšanas plāns un kvalitātes kontroles pasākumu apraksts;
- b) kvalitātes kontrolē iesaistītās amatpersonas, institūcijas, sertificētās laboratorijas un atbildīgās personas par kvalitātes kontroli.

3. Vides aizsardzības pasākumu plāna apraksts, sastādīts atbilstoši būvprojektam un Tehniskajai specifikācijai, kurā ietverta vismaz šāda minimālā informācija:

- a) būvgružu un atkritumu apsaimniekošana;
- b) būvvietas organizācija, kustības shēmas;
- c) putekļu un dubļu izplatības novēršana;
- d) Esošo iekārtu darbības nodrošinājums;
- e) Evakuācijas ceļu un iekārtu piekļuves nodrošinājums.

Vides aizsardzības pasākumu plānam pievienots līgums ar atkritumu apsaimniekotāju par būvgružu izvešanu no būvlaukuma un to utilizēšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, vienošanās vai pretendenta apliecinājums, ka šāds līgums tiks noslēgts, ja pretendents saņems tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

4. Darba aizsardzības pasākumu plāna apraksts, sastādīts atbilstoši būvprojektam un Tehniskajai specifikācijai, kurā ietverta vismaz šāda informācija:

- a) būvdarbu drošības koordinators pienākumi un tiesības, veicot būvdarbus, nojaukšanas un atjaunošanas darbus;
- b) ugunsdrošības pasākumi būvlaukumā;
- c) organizatoriskie pasākumi un sagatavošanas darbi būvniecības procesa uzsākšanai, darba aizsardzības prasības, veicot Būvdarbus.

5. Atbildīgā būvdarbu vadītāja Dalītā laika uzskaites grafiks (saskaņā ar 2014. gada 19. augusta MK noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” 100.13. punkta prasībām).

6. Informācija par piedāvātajām rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošiem materiāliem:

Informācija jāiesniedz par sekojošām sadaļām, nodrošinot būvprojekta prasību izpildi:

Nr. p.k.	Prasības	Iesniedzamie dokumenti
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1.	Rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošo materiālu izolācijas putu vadītspējai λ jābūt ne lielākai par 0,027 W/mK. Būvprojektā var būt noteikta mazāka λ vērtība.	1.1 Pretendentam, balstoties uz neatkarīgu institūciju testa rezultātiem, nepieciešams iesniegt apliecinājumu (sertifikātu) rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošiem materiāliem par izolācijas putu vadītspēju λ , ne lielāku kā noteikts Būvprojektā un/vai Finanšu piedāvājuma veidnēs – lokālajās tāmēs.
2.	Instrukcija par materiālu montāžu un ekspluatāciju	2.1 Rūpnieciski izolēto materiālu montāžas, pārbaudes un ekspluatācijas instrukcija valsts valodā.

Nr. p.k.	Prasības	Iesniedzamie dokumenti
1	2	3
3.	Rūpnieciski izolētiem materiāliem jāatbilst LVS EN 253, 448, 488 un 489 vai ²⁷ ekvivalentiem standartiem	3.1. Sertifikāta kopija un/vai pārbaūžu protokoli par rūpnieciski izolētu cauruļvadu atbilstību LVS EN 253 vai ekvivalenta standarta prasībām. 3.2. Sertifikāta kopija un/vai pārbaūžu protokoli par rūpnieciski izolētu veidgabalu atbilstību LVS EN 448 vai ekvivalenta standarta prasībām. 3.3. Sertifikāta kopija un/vai pārbaūžu protokoli par rūpnieciski izolētu tērauda noslēgarmatūras atbilstību LVS EN 488 vai ekvivalenta standarta prasībām. 3.4. Sertifikāta kopija un/vai pārbaūžu protokoli par rūpnieciski izolētu savienojumu atbilstību LVS EN 489 vai ekvivalenta standarta prasībām.
4.	Putu izolācijas materiālam jāatbilst LVS EN 253, 448, 488 un 489 vai ekvivalentiem standartiem	4.1. Izziņa par izolācijas materiāla – putu ķīmisko sastāvu un attiecīgā ražotāja izsniegti sertifikāti. 4.2. Apraksts, pēc kādas tehnoloģijas metāla caurule tiek pārklāta ar putu izolējošo materiālu.
5.	Garantijas laiks piegādātiem materiāliem – 3 (trīs) gadi vai ilgāk, ja pagarināto garantiju nodrošina materiālu piegādātājs	5.1. Ražotāja izziņa par materiālu garantijas termiņu rūpnieciski izolētām caurulēm un komplektējošiem materiāliem.

Piezīme: Tehniskais piedāvājums jāparaksta Pretendenta personai ar pārstāvības tiesībām vai tās pilnvarotai personai.

²⁷ Ekvivalenti izstrādājumi:

Ja darbu apjomos vai būvprojektā ir norādīta konkrēta ražotāja produkcija, pretendents drīkst piedāvāt tās ekvivalentu. Ja pretendents piedāvā ekvivalentu produkciju, tad pretendents tāmē pievieno informāciju par ekvivalenta ražotāju un marku un pievieno piedāvājumam dokumentus, kas sniedz pietiekamu informāciju par piedāvāto produktu. Informācijā obligāti ir jānorāda, kurām tāmes pozīcijām tiek piedāvāts katrs ekvivalents. Pretendents savā piedāvājumā ar dokumentiem, ko pasūtītājs atzīst par pieņemamiem (tajā skaitā ražotāja tehnisko dokumentāciju vai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem), pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina pasūtītāja prasības, kas izteiktas tehniskajā specifikācijā. Ja informācija par ekvivalenta produkciju ir svešvalodā, tad Pretendents pievieno tulkojumu latviešu valodā, kas sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā. Jautājumi par ekvivalentu izstrādājumu pielietošanu pēc līguma noslēgšanas tiks risināti vienīgi līgumā noteiktajos gadījumos.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Darba uzdevums

1.1. Šī iepirkuma mērķis ir Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā, Titurgas rajonā, paredzot siltumtrašu pārbūvi – esošo kanāla siltumtīklu nomainītu uz bezkanāla siltumtīkliem. Ārējo siltumtrašu kopējais garums plānā veido 791,2 m (kopējais cauruļvadu garums 1582,4 m), bet ēku pagrabstāvos – 693,2 m (kopējais cauruļvadu garums 1387,6 m).

2. Vispārīgās prasības – Uzņēmēja pienākumi un atbildība

2.1. Pamatojoties uz būvprojektu dokumentāciju, Uzņēmējam jāpārbauda darbu apjomi, ko izsniedzis Pasūtītājs. Pirms piedāvājuma iesniegšanas Pretendentam jāiepazīstas ar Būvobjektu un jāveic būvlaukuma un tā apkārtnes apskate. Lai kvalitatīvi sagatavotu piedāvājumu, Pretendentam jāiepazīstas ar Būvprojektu, kuru ir izsniedzis Pasūtītājs.

2.2. Nosakot darbu un materiālu cenas, Pretendentam jāņem vērā, ka samaksa ir paredzēta tikai par pilnīgi pabeigtu darbu – tīru darba apjomu, svaru, izmēriem, ekspluatācijai gatavu būvi, neņemot vērā radušos atlikumus, atgriezumus, virsmas liekumus u.tml. Darbu vērtības aprēķiniem Pretendents izmanto Finanšu piedāvājuma veidnes (Nolikuma 11.3 pielikums), ietverot visus izdevumus, tādus kā – virsizdevumi un pieskaitāmie izdevumi, apdrošināšanas izdevumi, bankas galvojumi un citi izdevumi atbilstoši Tehniskajām specifikācijām un līgumam, testēšanas, darba aizsardzības, kvalitātes kontroles un vides aizsardzības izdevumi un peļņa.

2.3. Piedāvājuma Līgumcenā jāietver visi būvdarbi. Būvdarbi ietver darbu apjomu sarakstos minētajās Lokālajās tāmēs uzskaitītos darbus, kā arī visus un jebkādus darbus un procesus, kuri nepieciešami, lai veiktu būvdarbus Būvobjektā saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām, Būvprojektu un nodotu Būvobjektu ekspluatācijā un Pasūtītājam, tai skaitā - izpētes darbi, sagatavošanās darbi, būvlaukuma sagatavošana, demontāžas un utilizācijas darbi, pagaidu darbi, materiālu un iekārtu iegādes un piegādes, komunikāciju un iekārtu montāža un pieslēgumi u.c., kā arī visas ar būvniecību saistītās dokumentācijas kārtošana un iegūšana. Būvdarbi ietver arī visu Būvdarbu izpildei nepieciešamo atļauju un saskaņojumu iegūšanu, būvniecības vadību un organizēšanu, izpildedokumentācijas un citas dokumentācijas sagatavošanu, būves nodošanu ekspluatācijā, kā arī citas darbības, kuras nepieciešamas būvdarbu veikšanai. Uzņēmējs apliecina, ka Finanšu piedāvājuma cenā, kas noteikta atbilstoši Iepirkuma nolikuma un Līguma noteikumiem, tas iekļāvis visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbiem un visu Līgumā un Iepirkuma dokumentos noteikto prasību izpildi.

2.4. Pamatojoties uz projektu dokumentāciju Uzņēmējam jāpārbauda darbu apjomus, ko izsniedzis Pasūtītājs. Pirms piedāvājuma iesniegšanas Pretendentam jāiepazīstas ar Objektu un jāveic būvlaukuma un tā apkārtnes apskate. Lai kvalitatīvi sagatavotu piedāvājumu, Pretendentam jāiepazīstas ar Būvprojektu, kuru ir izsniedzis Pasūtītājs.

2.5. Uzņēmējam jāveic Darbu veikšanas projekta izstrāde un saskaņošana. Darbu veikšanas projektā jābūt norādītiem tādiem būvdarbiem tā, lai maksimāli samazinātu patērētāju siltumapgādes pārtraukumus. Vienas ēkas summārais siltumapgādes pārtraukums nedrīkst būt ilgāks par 20 kalendārām dienām.

2.6. Nodrošināt darba kvalitāti un apjomus atbilstoši būvprojektam, Darbu veikšanas projektam un Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnormatīviem, pašvaldības saistošiem apbūves noteikumiem, materiālu ražotāju instrukcijām.

- 2.7. Visus norādījumus un instrukcijas Pasūtītāja pārstāvis nodod tikai Uzņēmēja pārstāvim. Uzņēmējs drīkst nozīmēt pārstāvja vietnieku ar tādām pat tiesībām (varu) kā pārstāvim, lai to aizvietotu prombūtnes laikā, ziņojot par šo iecelšanu Pasūtītājam. Uzņēmējs nosauc arī adresi, uz kuru nosūtāmi visi norādījumi, instrukcijas u.c. ziņojumi Uzņēmēja pārstāvim. Uzņēmējam, izmainot iepriekšminēto adresi, par to jāziņo Pasūtītājam vismaz 1 nedēļu pirms šādas maiņas, nosaucot jauno adresi.
- 2.8. Paziņot Pasūtītāja būvuzraugam par segto darbu uzrādīšanu 3 darba dienas pirms konstrukciju aizsegšanas.
- 2.9. Ja darbi tiek veikti brīvdienās vai svētku dienās, informēt Pasūtītāju par darbu veikšanu ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms attiecīgo darbu uzsākšanas.
- 2.10. Pamats Pasūtītājam griezties būvvaldē par komisijas sasaukšanu ir Uzņēmēja pieteikums par būvobjekta gatavību nodošanai ekspluatācijā. Pieteikums iesniedzams kopā ar pilna apjoma būves izpilddokumentāciju, kas jāiesniedz un jāiereģistrē Pasūtītāja lietvedībā.
- 2.11. Uzņēmējam jāorganizē būvdarbi saskaņā ar 19.08.2014. LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, 09.05.2017. LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.253 „Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi” un citiem spēkā esošajiem būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.
- 2.12. Uzņēmējam jānodrošina atbilstošas jomas sertificētu būvdarbu vadītāju piesaisti celtniecības darbiem, elektromontāžas darbiem, siltumtehnikas darbiem uc., atbilstoši būves specifikai. Uzņēmējam jānodrošina, ka piesaistītie būvdarbu vadītāji atrodas Objektā attiecīgās jomas darbu izpildes laikā.
- 2.13. Uzņēmējs garantē darba drošības, ugunsdrošības un vides aizsardzības pasākumu veikšanu, kas saistīti ar darbu Objektā.
- 2.14. Demontētās dzelzsbetona konstrukcijas, siltumizolācijas materiālus un citus būvniecības atkritumus Uzņēmējs par saviem līdzekļiem izved uz šim nolūkam paredzētām vietām un utilizē, iesniedzot Pasūtītājam apliecinājošus dokumentus.
- 2.15. Līdz Darbu uzsākšanai Uzņēmējam jābūt spēkā esošai Atkritumu apsaimniekošanas atļaujai būvniecībā radušos atkritumu pārvadāšanai, kā arī līgumam par reģistrēšanos BRAPUS, vai noslēgtam līgumam ar licencētu apsaimniekotāju par būvgriežu pārvadāšanu un apsaimniekošanu.
- 2.16. Segt visus izdevumus, kas saistīti ar rakšanas atļauju saņemšanu un pagarināšanu, citu nepieciešamo atļauju, atzinumu un saskaņojumu saņemšanu un to pagarināšanu, iesniegtā darbu izpildes grafika neievērošanu, administratīvajiem sodiem par būvniecības normu, Ķekavas novada apbūves un labiekārtošanas vai citu noteikumu neievērošanu, ja tie nav radušies Pasūtītāja vainas dēļ u.c. administratīva rakstura pārkāpumiem.
- 2.17. Uzņēmējs atbild par objekta nodrošinājumu ar Būvprojektam atbilstošiem materiāliem, iekārtām un darbaspēku, kas nepieciešami darbu veikšanai. Pirms materiālu pasūtīšanas materiāli jāaskaņo ar Pasūtītāju un Inženieri, izmantojot saskaņotas materiālu apstiprināšanas formas. Nesaskaņotu materiālu atrašanās būvobjektā nav pieļaujama.
- 2.18. Uzņēmējs veic termofikācijas cauruļvadu metināmo 100% šuvju defektoskopiju ar radiogrāfijas metodi. Visos gadījumos iepriekš jāveic 100% vizuālā testēšana. Testēšanas pārskatus pasūta un apmaksā Uzņēmējs.
- 2.19. Uzņēmējs veic nesoša slāņa nestspējas pārbaudes testus.
- Nestspējai virs salizturīgā slāņa ir jāsasniedz vismaz 60 MPa.
 - Nestspējai uz ceļiem (V un VI slodzes klases ielām) un laukumiem ir jāsasniedz vismaz 130 MPa uz šķembu virsmas pirms seguma ieklāšanas.

- Nestspējai uz ceļiem (II, III un IV slodzes klases ielām un kravas automašīnu stāvlaukumos) ir jāsasniedz vismaz 150 MPa uz šķembu virsmas pirms seguma ieklāšanas.
 - Nestspēja ietvēm un velociņiem ir jāsasniedz 80 MPa uz šķembu virsmas pirms seguma ieklāšanas.
 - Sablīvējuma koeficientam starp mērījumiem jābūt zemākam par 2,3.
- 2.20. Nodot Pasūtītājam izpilddokumentāciju pilnā apjomā ne vēlāk kā 30 dienas pirms būves pieņemšanas ekspluatācijā termiņa. Pazemes komunikāciju izpildshēmas un uzmērījumi Pasūtītājam jāiesniedz arī elektroniskā formā CD-formātā. Siltumtīklu izpildshēmās jābūt uzraudzītām savienojuma vietām ar piesaistēm Baltijas augstumu sistēmā un vietējā koordinātu sistēmā.
- 2.21. Veiktie Darbi tiek nodoti Pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu pēc tam, kad Darbi ir pilnībā pabeigti un pārbaudes laikā nav konstatēti defekti. Darbu gaitā tiek noformēta šāda tehniskā dokumentācija:
- Segto darbu akti;
 - Visa izpilddokumentācija par Līguma priekšmetu, materiālu atbilstību apliecinājoši dokumenti un visi nepieciešamie atzinumi par izpildītajiem darbiem.
 - Izpildshēmas un izmaiņas būvprojektā (ja tādas ir) elektroniskā (formātu saskaņojot ar Pasūtītāju) un papīra formā.
- 2.22. Neatkarīgi no Līguma izpildes gaitas, t.i., tā izpildes, neizpildes vai domstarpību gadījumā pēc pirmā Pasūtītāja, būvuzrauga vai kontrolējošo institūciju pieprasījuma nodot visu būvdarbu izpildes dokumentāciju. Uzņēmējs nes pilnu atbildību par būvdarbu izpildes dokumentācijas saglabāšanu būvniecības laikā. Būvdarbu izpildes dokumentācija ir Pasūtītāja īpašums.
- 2.23. Nodrošināt objekta norobežojumus ar aizsargbarjerām atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Saskaņā ar darbu veikšanas projektu nodrošināt būvlaukumā transportam un cilvēkiem drošu pārvietošanos un pieeju esošām būvēm, inženierkomunikācijām un citam īpašumam.
- 2.24. Uzņemties atbildību par objektam nepieciešamo materiālo nodrošinājumu un atbildēt par nepieciešamo materiālu piegādēm un to uzglabāšanu. Visiem darbu izpildei nepieciešamajiem materiāliem jāatbilst Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) Nr.305/2011, Ministru kabineta 25.03.2014 noteikumu Nr.156 „Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība” un 25.02.2014. noteikumu Nr.112 „Noteikumi par Eiropas tehnisko novērtējumu” prasībām. Neatbilstoši būvmateriāli Objektā nedrīkst atrasties.
- 2.25. Būvdarbi, kuri tieši nav paredzēti līguma dokumentos, bet kuru izpilde ir nepieciešama, lai kvalitatīvi un pilnībā pabeigtu būvdarbus, t.sk. darbi, materiāli vai mehānismi, kuri nav tieši iekļauti vai paredzēti līgumam pievienotajā tāmē un būvprojekta apjomos, bet kuru izpildes vai pielietojuma nepieciešamība izriet no būvobjekta rakstura un/vai apjoma un kuru izpilde vai pielietojums var būt nepieciešams, lai kvalitatīvi izpildītu būvdarbus un nodotu objektu ekspluatācijā noteiktajā termiņā, Uzņēmējam ir jāveic par saviem līdzekļiem.

3. Vispārīgās prasības – Pasūtītāja atbildība un pienākumi

- 3.1. Pēc visu būvatļaujai nepieciešamo dokumentu (t.sk. būvuzņēmēja būvkomersanta un komercreģistra apliecības, atbildīgā būvdarba vadītāja sertifikātu kopijas, būvdarba vadītāja saistību raksta, būvspeciālista (atbildīgā būvdarbu vadītāja) profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises un būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopijas un apliecinājuma par prēmijas samaksu) saņemšanas no Uzņēmēja, kas iesniedzami būvvaldē, Pasūtītājs būvatļauju ar atzīmi par būvdarbu nosacījumu izpildi nodod Uzņēmējam.
- 3.2. Organizēt būvuzraudzību, operatīvi risināt darbu gaitā radušās problēmas.
- 3.3. Nodrošināt būvuzrauga pienākumus, t.sk. būvuzrauga ierašanos uz segto darbu pieņemšanu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Uzņēmēja pieprasījuma.
- 3.4. Nodrošināt autoruzrauga pienākumus, t.sk. autoruzrauga ierašanos segto darbu pieņemšanu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Uzņēmēja pieprasījuma.
- 3.5. Pieņemt izpildītos darbus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Sasaukt būvobjekta pieņemšanas komisiju.
- 3.6. Pasūtītājs organizē siltumnesēja padošanu pēc Uzņēmēja pieprasījuma.
- 3.7. Cauruļvadu hidrauliskai pārbaudei cauruļvadu uzpildīšanai ūdeni nodrošina Pasūtītājs.
- 3.8. Pasūtītājs pirms būvdarbu sākuma saņem būvvaldes atzīmi esošajā būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi, tai skaitā Pasūtītājs apkopo visu būvatļaujā norādīto nepieciešamo dokumentāciju.

4. Cauruļvadu un fasondaļu materiāli

- 4.1. Siltuma tīkliem – tērauda rūpnieciski izolētas caurules ar signalizācijas sistēmu. Pretendents var piedāvāt ekvivalentus materiālus būvprojektā norādītajiem, ar vienādu vai labāku kvalitātes līmeni, saskaņojot projekta izmaiņas ar projekta autoru un Pasūtītāju, ja ekvivalentie materiāli ir tikuši norādīti Piedāvājumā.
- 4.2. Izolētām tērauda caurulēm un veidgabaliem PE apvalkā pazemes trasēm jāatbilst šādām prasībām:
 - 4.2.1. Caurules, savienojumi un veidgabali atbilst Eiropas normām: EN 253, EN 489, EN 448, EN 488. Centralizētās siltumapgādes caurules. Rūpnieciski izolētas un apvalkotas cauruļsistēmas bezkanāla karstā ūdens tīkliem. Gatavas tērauda ūdenscaurules ar poliuretāna siltumizolāciju un polietilēna ārējo apvalku.
 - 4.2.2. Apvalkcaurules materiāls: PEHD (augsta blīvuma polietilēns). Izolācija: Poliuretāna putas ar ciklopentānu, vidējā siltumvadāmība λ ne augstāk par 0,027W/mK. Katrā Tehniskajā projektā var būt noteikta konkrēta λ . Maksimāla temperatūra: ne mazāk kā +130°C. Maksimālais spiediens: 16 kg/cm².
 - 4.2.3. Caurules no tērauda markas St.37.0 atbilstoši standartam DIN 1626.
 - 4.2.4. Izolētām caurulēm un veidgabaliem jābūt aprīkoti ar uzraudzības signalizācijas vadu sistēmu, kas ļauj nepārtraukti sekot cauruļvadu tehniskajam stāvoklim un noplūdes gadījumā konstatēt mitruma parādīšanos siltumizolācijas slānī.
 - 4.2.5. Signalizācijas sistēmai ir jābūt aprīkotai ar stacionāriem kontroles detektoriem, kā to paredz Būvprojekts.

- 4.2.6. Siltumtīkli projektēti ar paaugstinātiem spriegumiem un saskaņā ar standartu LVS EN 13941 siltumtrase atbilst „B” klasei.

5. Darbu organizācijas pienākumi Uzņēmējam

5.1. Darbu izpildes laiks līdz objekta nodošanai ekspluatācijā ir 5 (piecu) mēnešu laikā pēc Darbu uzsākšanas, bet ne ilgāk kā līdz 2020.gada 15.oktobrim.

- 5.2. Būvdarbu nodošanas ekspluatācijā datums ir attiecīgā administratīvā dokumenta datums.
- 5.3. Nodrošināt darba kvalitāti un apjomus atbilstoši Būvprojekta dokumentācijai un Latvijas Republikā spēka esošajiem būvnormatīviem, pašvaldības saistošiem apbūves noteikumiem, siltumtrases materiālu firmas – ražotājas tehnoloģijai.
- 5.4. Iekārtot un regulāri aizpildīt būvdarbu žurnālu, kā pirmo izpildes dokumentu.
Būvdarbu žurnālam, autoruzraudzības žurnālam, kā arī būvprojektam, būvatļaujas kopijai, iebūvēto materiālu un konstrukciju ekspluatācijas īpašību deklarācijām un segto darbu aktiem ir jābūt pieejamiem būvlaukumā tām amatpersonām, kurām ir tiesības kontrolēt būvdarbus.
- 5.5. Ne vēlāk kā 5 dienas pirms konkrētu darbu posma sākuma brīdināt Pasūtītāju par līgumā neparedzētiem apstākļiem, kādi radušies pēc līguma noslēgšanas no Uzņēmēja neatkarīgu apstākļu dēļ, vienlaikus iesniedzot savus priekšlikumus.
- 5.6. Pamats Pasūtītājam griezties būvvaldē par komisijas sasaukšanu ir Apliecinājums par inženierbūves gatavību ekspluatācijai (atbilstoši 09.05.2017. MK noteikumu Nr.253 11. pielikumam). Apliecinājums iesniedzams kopā ar pilna apjoma būves izpildedokumentāciju, kas jāiesniedz un jāreģistrē Pasūtītāja lietvedībā.
- 5.7. Par gaidāmiem remontdarbiem un ar to saistītajām ielu slēgšanām Uzņēmējs iedzīvotājus un attiecīgos dienestus, informē ne vēlāk par 3 dienām.
- 5.8. Uzņēmējam jāorganizē siltumtrases būvniecības darbi tā, lai maksimāli samazinātu patērētāju siltumapgādes pārtraukumus. Vienas ēkas summārais siltumapgādes pārtraukums nedrīkst būt ilgāks par 20 kalendārām dienām.
- 5.9. Uzņēmējam jānodrošina piekļuve trešo personu īpašumiem ugunsdzēsēju un glābēju, policijas, neatliekamās medicīniskās palīdzības un citu speciālo dienestu transportam.
- 5.10. Uzņēmējs būvdarbu laikā nodrošina transporta kustību saskaņā ar Darbu veikšanas projekta sastāvā esošo transporta kustības shēmu, nodrošina būves norobežojumu ar aizsargbarjerām, saskaņā ar MK noteikumiem Nr.421 „Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”, nodrošina gājēju iešanu pa speciāli uzstādītām laipām.
- 5.11. Uzņēmējam jāveic esošo koku aizsardzības pasākumi būvlaukumā saskaņā ar būvprojektā izstrādāto risinājumu.
- 5.12. Saglabāt esošās inženierkomunikācijas, tai skaitā ģeodēziskos punktus. Par komunikāciju bojājumiem nekavējoties ziņot Pasūtītājam.
- 5.13. Uzņēmējs sedz visas ar būves un būvniecību saistītās uzturēšanas, apsardzes izmaksas. Uzņēmējs atbild par dabas aizsardzības pasākumu ievērošanu būvē, kā arī par pieguļošās teritorijas piegružošanu, kas smilts, būvgružu vai dubļu veidā tiek iznesti no Būvobjekta.
- 5.14. Uzņēmējam siltumtrašu avārijas signalizācijas obligāti jānodrošina ar stacionāriem uzstādāmiem detektoriem saskaņā ar būvprojektu.
- 5.15. Būvniecības darbi ir jāveic pa etapiem atbilstoši būvprojekta DOP:

Darbu izpildes gaitā ir iespējams tehnoloģiskais pārtraukums, par ko tiek slēgta rakstiska vienošanās. Tehnoloģiskā pārtraukuma gadījumā, Līguma izpildes termiņš tiek pagarināts par tik dienām, cik dienas ilgs bijis tehnoloģiskais pārtraukums. Par darbu atsākšanu pēc tehnoloģiskā pārtraukuma tiks slēgta rakstiska vienošanās, kurā tiks fiksēts atlikušais darbu izpildes termiņš. Darbu atsākšanas dienas datums tiek fiksēts būvdarbu žurnālā.

6. Garantijas

- 6.1. Uzņēmējs garantē veikto darbu atbilstību kā pēc kvalitātes, tā arī pēc darba apjoma, pastāvošajām būvniecības normām.
- 6.2. Garantijas laiks izpildītajiem darbiem un iebūvētajiem materiāliem – 5 (pieci) gadi no darbu nodošanas brīža vai ilgāk, ja pagarināto garantiju nodrošina materiālu piegādātājs.
- 6.3. Garantijas laiks tiek rēķināts no Būvobjekta nodošanas ekspluatācijā brīža. Būves nodošanas datums ir administratīvā rīkojuma datums par būves pieņemšanas akta apstiprināšanu.

7. Īpašās prasības

- 7.1. Uzsākot būvdarbus, būvuzņēmējam jānodrošina būvtāfeles (būvizkārtnes) uzstādīšana būvobjektā.
- 7.2. Būvtāfeli (būvizkārtni) pirms izgatavošanas jāsaskaņo ar Pasūtītāju.

14. pielikums
Iepirkuma „Siltumtrases atjaunošanas būvdarbi Baložu pilsētā” nolikumam,
iepirkuma identifikācijas Nr. BKS2020/4

**BŪVPROJEKTS
ELEKTRONISKO DATU NESĒJĀ (CD)**